

# PLAN DE ACTUACIÓN

ADHESIÓN A LA ESTRATEGIA DE  
EMPRESARIADO Y EMPLEO JOVEN 2013-2016





## INDICE

<b>1. PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1 DATOS DE LA ENTIDAD .....</b>	<b>3</b>
<b>1.2 HISTORIA Y ACTIVIDAD PRINCIPAL.....</b>	<b>3</b>
<b>1.3 MISIÓN Y VALORES .....</b>	<b>7</b>
<b>2. PLAN DE ACTUACIÓN.....</b>	<b>9</b>
<b>2.1 INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>9</b>
<b>2.2 MEDIDAS.....</b>	<b>9</b>
<b>2.2.1 MEDIDA 1: OFRECER PROGRAMAS FORMATIVOS DIRIGIDOS A LA OBTENCIÓN DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD .....</b>	<b>9</b>
<b>2.2.2 MEDIDA 2: OFRECER PROGRAMAS FORMATIVOS SIN CERTIFICADO .....</b>	<b>12</b>
<b>2.2.3 MEDIDA 3: OFRECER PROGRAMAS FORMATIVOS CON COMPROMISO DE CONTRATACIÓN.....</b>	<b>14</b>
<b>2.2.4 MEDIDA 4: OFRECER APOYO AL EMPRENDIMIENTO .....</b>	<b>16</b>



## 1. PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD

### 1.1 DATOS DE LA ENTIDAD



**DENOMINACIÓN:** FOROX INNOVACIÓN, S.L.

**DIRECCIÓN SOCIAL:** AV. RAMÓN NIETO, 167 1ºG 36205 VIGO (PONTEVEDRA)

**TELÉFONO:** 986 192 600

**CORREO ELECTRÓNICO:**

**PÁGINA WEB:** <http://www.foroxinnovacion.com>

### 1.2 HISTORIA Y ACTIVIDAD PRINCIPAL

FOROX INNOVACION como consultora de RRHH y formación, se constituyó el 19/04/2010 con socia y administradora única doña Paula Cerqueira Mallo, con una amplia carrera profesional en el ámbito de la formación y los recursos humanos, actividad a la que se dedica la sociedad.

En dicha fecha de constitución, tuvo lugar el inicio de su actividad, estando esta vinculada principalmente a empresas del sector de la automoción, por ser una organización con altas dosis de flexibilidad en su equipo, por lo que nos adaptamos al 100% a las necesidades de nuestros clientes/colaboradores en cada momento y lugar. Cada acción formativa esdesempeñada con mimo y canalizada con detalle para que todas nuestras encuestas de valoración supongan un índice de satisfacción global por encima del 80% (resultados encuestas procedentes de los años 2012/2013).

Desde 2011, estamos vinculados a la formación y contratación de personal en la solicitud, gestión e impartición de acciones formativas con compromiso de contratación. En este ámbito, las encuestas de valoración presentan puntuaciones muy positivas por encima del 80%.

En el año 2013 inauguramos la oficina técnica en Barcelona, iniciando así una colaboración con el SOC (Servicio Ocupacional de Cataluña) impartiendo formación en sus CIFOs (Centros de Innovación y Formación Ocupacional) que se prolonga hasta hoy, así como colaboraciones con diversas empresas de la zona tanto a nivel de gestión de la formación como de impartición de la misma.





FOROX INNOVACION posee dos principales líneas de negocio, la línea de consultoría de recursos humanos y la línea de formación. Dentro de las cuales podemos destacar diversas actividades relacionadas:

## FOROX-LINEA DE CONSULTORIA DE RRHH



### ❖ IMPLANTACION DE PLANES DE IGUALDAD

FOROX INNOVACION busca desenvolver e implantar planes de igualdad, asesorando y acompañando a nuestros clientes en todas las fases del proceso, desde la designación de la comisión y primer diagnóstico inicial, hasta las fases de implantación, seguimiento y evaluación.

### ❖ RECRUTAMIENTO, SELECCION Y VALORACION DE PERSOAL

Llevamos a cabo procesos de selección de personal en cualquiera de sus fases, desde el reclutamiento hasta la presentación del candidato final, o simplemente en valoraciones del personal.

Ofrecemos una atención personalizada que nos permite: analizar sus necesidades y determinar el perfil a seleccionar, realizar un reclutamiento acorde con el perfil, llevar a cabo pruebas y dinámicas de grupo ajustadas al perfil y entregar informes finales con toda la información recopilada sobre los candidatos.

### ❖ DESCRIPCION Y VALORACION DE PUESTOS

Nuestros técnicos son profesionales que analizan la información relevante acerca de los puestos de trabajo de cada empresa. Dicho análisis se realiza a través de observación, entrevistas y reuniones, extrayendo toda la información relevante para posteriormente redactar un completo manual de descripción de puestos de trabajo ajustándose a la perfección al sector al que pertenece nuestro cliente.

### ❖ GESTION POR COMPETENCIAS

Nos encargamos de describir aquellas competencias que optimizan el ajuste persona-puesto-organización. Puesto que varias personas pueden responder al perfil de un mismo puesto, es muy importante diseccionar cada una de las competencias requeridas y ponderarlas de forma que pasemos de un simple ajuste persona-perfil a un encaje óptimo persona-puesto. Después de la identificación exacta y correcta de los perfiles de cada puesto de trabajo en la organización, debemos descubrir cuáles son las competencias que hacen que las personas sobresalgan entre las demás, contribuyendo de una forma positiva a los objetivos estratégicos, y fines de cada organización.



### ❖ GESTION DO DESEMPEÑO

La "Gestión del Desempeño" es una herramienta que permite la mejora de los resultados estratégicos y la alineación de los objetivos individuales con los de la organización para conseguir convertirlos en un único objetivo.



Síguenos!



La “Gestión del Desempeño” de cada empleado pasa por identificar, retener y desarrollar el talento de cada uno, promover la comunicación entre los componentes de la organización y los valores corporativos, la eficiencia y consecución de resultados, los planes de carrera y formación y la identificación corporativa.

#### ❖ COACHING

A través del Coaching desarrollamos el talento individual de las competencias organizacionales. El entrenador personal busca que el/la alumno/a aprenda de sí mismo.

Para llevar a cabo esta actividad partimos de la premisa de que el coachee tiene que estar motivado para desarrollar su superación personal. El/la alumno/a debe seguir los siguientes pasos: observar, tomar conciencia, determinar objetivos, actuar, medir la relación del objetivo y lograr los objetivos.



#### ❖ OUTDOOR TRAINING

El outdoortraining como metodología basa el aprendizaje en la experiencia que se logra desarrollando actividades al aire libre, guiadas por profesionales que estimulan las capacidades y aptitudes de los participantes.

El gran objetivo es conseguir que los participantes se involucren física, intelectual y emocionalmente, utilizando sus propios recursos, y superando todos los retos y obstáculos que surjan en el transcurso de la actividad.

Se establecerán lazos de unión y transferencia con la actividad laboral, de forma que los participantes reconozcan las múltiples conexiones y aplicaciones a su vida cotidiana. Además, al trabajar en outdoor se minimizan las posibles resistencias ante determinadas conclusiones, para posteriormente transferir lo aprendido al mundo laboral, favorecido por un clima de relax, de apretura y máxima distensión.

Desde FOROX INNOVACION diseñamos y adaptamos específicamente las necesidades competenciales a nuestro cliente, y al peso de cada una de ellas.

### FOROX-LIÑA DE FORMACION

#### ❖ GESTION DE FORMACION A TRAVES DE FTFE



Gestionamos la formación bonificada de nuestros clientes a través de la “Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo” , que pertenece al Sector Público Estatal.

Realizamos el alta en la aplicación de las empresas que nos autorizan, damos de alta la formación de cada una y finalizamos, enviando las correspondientes notificaciones de inicio y fin, respectivamente. Generamos así mismo toda la documentación necesaria para llevar a cabo estas formaciones.



Síguenos!



Realizamos un seguimiento periódico del crédito de nuestros clientes asignado a formación y de los requisitos de cofinanciación privada de la formación y de colectivos prioritarios a formar, enviando informes de empresa periódicos a nuestros clientes. Estamos trabajando en un programa de gestión de la formación que facilitaría el trabajo de nuestros técnicos reduciendo los tiempos dedicados a esta tarea y aumentando la eficacia en la gestión de la formación en distintas plataformas de las administraciones estatales.

#### ❖ DISEÑO E IMPLANTACION DE PLANES DE FORMACION CORPORATIVOS

Desarrollamos para nuestros clientes planes de formación a medida de sus necesidades y de sus objetivos, eligiendo en cada momento las herramientas que mejor se adapten a la consecución de los objetivos estratégicos de nuestros clientes/colaboradores.

Inicialmente se realiza un análisis y detección de las necesidades formativas del cliente, para ello se pueden emplear diversos métodos, como pueden ser Evaluaciones 360º, resultados de Valoraciones del Desempeño, cuestionarios, etc. Después se diseña el plan de formación, planificándolo espacio-temporalmente y asignando recursos, definiendo objetivos, contenidos, metodología, duración y modalidad para cada acción formativa. Previamente al comienzo de la impartición, se lleva a cabo una reunión con los responsables del colectivo y, junto con el formador, definimos aquellas necesidades y peculiaridades del grupo en cuestión.

Posteriormente, gestionamos e impartimos el plan de formación, con un seguimiento exhaustivo por parte de un coordinador de formación de FOROX INNOVACION como responsable único e interlocutor directo para cada cliente.

Por último, evaluamos cada Acción Formativa y emitimos a su finalización informes donde se analizan todas las variables que intervienen en el correcto desarrollo de la misma.

Nuestro punto de partida en torno al óptimo ajuste formador/alumnos, unido al uso de modernas técnicas didácticas que hacen que los/as alumnos/as pasen de "aprender escuchando" a APRENDER HACIENDO están íntimamente ligados a los excelentes resultados, de las antes mencionadas evaluaciones, en toda la formación que impartimos.

#### ❖ IMPARTICION DE FORMACION

Con la finalidad de obtener la máxima satisfacción del alumnado con la metodología didáctica utilizada, está se basa en presentaciones con casos prácticos, dinámicas de trabajo y rol-playing, visionado de vídeos con posterior discusión por parte de los/as alumnos/as. Disponemos de todo lo necesario en cuanto a medios didácticos y materiales para el correcto aprovechamiento de la formación, y manuales de formación o cualquier otro material necesario.

Una vez concluída la formación, se realizan siempre pruebas de evaluación de los/as alumnos/as donde se valorará el grado de conocimiento adquirido durante a xornada. Se entrega a cada participante que resulte apto/a al finalizar la formación, un diploma donde se acreditará la formación recibida.



Nuestra ventaja competitiva frente a nuestros homólogos, estriba en la metodología que nuestros/as formadores/as utilizan a la hora de impartir la formación. Nuestros/as alumnos/as pasan de aprender atendiendo a aprender haciendo. Los/as formadores/as hacen uso de modernas técnicas didácticas para favorecer el aprendizaje.

#### ❖ EVALUACION DE LA FORMACION

Emitimos siempre a nuestros clientes un informe procedente de los resultados de las encuestas de calidad de la Acción Formativa, y de los cuestionarios de evaluación de contenidos, donde se podrán evaluar todas las variables que influyen en el aprendizaje eficiente en la formación continua. Asimismo estos informes contienen también la evaluación de contenidos y la valoración cualitativa del/de la formador/a.

#### ❖ ELABORACION DE PLANES DE FORMACION E-LEARNING CORPORATIVOS

Participamos junto con nuestros clientes en la elaboración de planes de formación e-learning a medida según sus necesidades, con una interfaz de entrada a la plataforma online acorde con la imagen corporativa de la empresa cliente.



Analizamos y detectamos las necesidades formativas en esta modalidad que puede presentar el diverso personal de la empresa. Definimos objetivos, contenidos, duración de cada acción formativa y asignamos costes. Realizamos una sesión informativa grupal con los/las alumnos/las sobre la guía de navegación, procedimientos y requisitos propuestos y hacemos entrega del dossier de bienvenida al alumno/la en papel: guía de navegación y libreta de notas.

Gestionamos e impartimos el plan de formación con todo lo que eso conlleva: gestión de los/las alumnos/las, tutorización y dinamización de la plataforma por parte de expertos en cada área a través de medios de comunicación propios de la propia plataforma; correo electrónico, videoconferencia y teléfono. Generación de informes de: tiempos de conexión y aprovechamiento para cada alumno/la, y resultado de evaluación final. Emisión de diplomas a todos/las aquellos/las alumnos/las que hayan realizado un correcto aprovechamiento de la formación.

Puede consultarse la información aquí explicada a través de nuestra Web:

[www.foroxinnovacion.com](http://www.foroxinnovacion.com)

### 1.3 MISIÓN Y VALORES

Esta organización tiene como misión y objetivos principales la puesta en marcha y ejecución de proyectos de rrhh, en especial, de proyectos vinculados al área de gestión e impartición de formación, teniendo como punto de partida nuestros valores:



*Síguenos!*



**CALIDAD.** En nuestro departamento de I+D+i estamos desarrollando continuamente herramientas que sirvan para la medición de la calidad de la formación impartida, y de todas las variables que influyen tanto en la gestión como en la impartición de la formación.

**PROFESIONALIDAD.** Desarrollamos todos nuestros proyectos con el máximo rigor, siendo nuestro punto de partida la calidad de nuestro servicio.

**INNOVACIÓN.** Apostamos por hacer del área de I+D+i un departamento transversal presente en todo el organigrama de nuestra organización. Nos actualizamos y ayudamos a nuestros clientes a que su empresa sea competitiva en un mercado de continuo cambio.

**ORIENTACIÓN AL CLIENTE.** En cada proyecto, nuestro punto de partida son las necesidades últimas de nuestros clientes y colaboradores, por y para ellos trabajamos de la forma más eficiente e innovadora, lo que se traduce en proyectos con una alta tasa de valor añadido para estos. Nuestra frase es: si es bueno para un colaborador a medio o largo plazo es bueno para nosotros; y en todo caso es siempre una apuesta ganadora.



**PERSONALIZACIÓN MÁXIMA.** Escuchamos, evaluamos y ofrecemos nuestra colaboración en todo cuanto el cliente necesite, "porque no hay dos proyectos ni necesidades iguales" .

**EMPATÍA.** Nos ponemos en el lugar del cliente, para comprender mejor sus necesidades y las de sus destinatarios. Ponemos a su servicio todo nuestro conocimiento y experiencia para convertirnos en el mejor colaborador desarrollando sus competencias.

**COMUNICACIÓN.** Se trata de un aspecto importante en nuestra actividad para anticiparnos a las necesidades de los clientes.





## 2. PLAN DE ACTUACIÓN

### 2.1 INTRODUCCIÓN

Desde FOROX INNOVACION hacemos una valoración muy positiva de las medidas incluidas en la EEEJ, puesto que, destacamos el papel imprescindible de la formación, como herramienta fundamental para reforzar la empleabilidad de los jóvenes y la competitividad de las empresas.

Por ello desde FOROX INNOVACION, queremos contribuir a este proyecto con nuestras propias iniciativas para hacer frente al reto del desempleo juvenil. Con este motivo, hemos trazado un Plan de Actuación que engloba cuatro medidas, las cuales consisten en:

- Ofrecer programas formativos dirigidos a la obtención de Certificados de Profesionalidad.
- Incrementar nuestra oferta de acciones formativas sin certificado, así como nuestra oferta en teleformación.
- Llevar a cabo programas formativos con compromiso de contratación.
- Realizar acciones de apoyo al emprendimiento.



### 2.2 MEDIDAS

#### 2.2.1 MEDIDA 1: OFRECER PROGRAMAS FORMATIVOS DIRIGIDOS A LA OBTENCIÓN DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD

**LÍNEA DE ACTUACIÓN:** Formación

**DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE LA MEDIDA:**

❖ **OBJETIVO GENERAL**

Esta medida contribuye a mejorar la empleabilidad, la cualificación y la inserción profesional de jóvenes desempleados.

❖ **MEDIOS A UTILIZAR**

La decisión de impartir acciones formativas vinculadas a Certificados de Profesionalidad, tiene su origen en la necesidad de dar la posibilidad a los jóvenes desempleados de formarse o recualificarse, lo cual mejorará sus competencias e incrementará su nivel de inserción laboral. Por ello, los programas de formación



impartidos estarán compuestos por acciones formativas basadas en la obtención final de Certificados de Profesionalidad. Con ello se pretende formar a los jóvenes en la adquisición de competencias que les resulten convenientes para completar sus trayectorias profesionales ya iniciadas o faciliten una primera experiencia laboral.

Dicha formación estará vinculada fundamentalmente a Certificados de Profesionalidad relacionados con las Tecnologías de la Información y Comunicación (TICs) y la administración y dirección de empresas, puesto que ambas son áreas con creciente demanda.

Esta formación se acreditará de acuerdo con lo establecido en el artículo 11.1 y 3 del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, así como en el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, modificado por el Real Decreto 1675/2010, de 10 de diciembre, y en su normativa de desarrollo.



#### ❖ PERIODO DE ACTUACIÓN

Desde el 1 de abril de 2015 hasta el 31 de diciembre de 2016

### RECURSOS

#### ❖ ECONOMICOS

Los programas formativos constituidos por Certificados de Profesionalidad es posible financiarlos, o bien con fondos públicos, a través de subvenciones, o bien, a través de fondos privados.

#### ❖ MATERIALES

En este apartado cabe diferenciar los recursos materiales empleados en la impartición en modalidad presencial y en modalidad de teleformación.

Por un lado, en la formación impartida en modalidad presencial, distinguimos entre medios materiales e instalaciones:

- Los **medios materiales** con los que se contarán para el adecuado desarrollo de la actividad formativa serán: material de apoyo impreso, recursos audiovisuales y material fungible.

El material impreso es un recurso didáctico que permite un óptimo seguimiento de la formación, por ello, se hará entrega a los alumnos de un manual de apoyo que contemple los contenidos mínimos que se indican en el correspondiente Real Decreto que regule el Certificado de Profesionalidad que corresponda. Asimismo, se le entregará al alumnado una guía de aprendizaje al inicio de la formación en el que se detallarán los objetivos y contenidos del curso, el cronograma, así como otra información relevante y de interés para los alumnos.

Además, se dispondrá de algunos recursos audiovisuales en el aula, como ordenador para el docente y proyector, que favorezcan el aprendizaje de los asistentes.

Asimismo, a los alumnos se les facilitará una libreta y bolígrafo para que puedan realizar un óptimo seguimiento de las sesiones en el aula.



- Las **instalaciones** en las que se impartirán las acciones formativas será un centro acreditado para la impartición de los Certificados de Profesionalidad, siguiendo estrictamente las indicaciones establecidas en la normativa que lo regula. A su vez, dichas instalaciones deberán cumplir con la normativa industrial e higiénico-sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad universal y seguridad de los asistentes.

Por otro lado, para la formación impartida en modalidad en teleformación, podemos diferenciar entre los siguientes recursos:

- La **plataforma online**, será el emplazamiento en el cual los alumnos podrán tener acceso a todos los recursos didácticos necesarios para poder realizar un correcto desarrollo de la formación.

Se les facilitará a través de la plataforma, el material didáctico de la formación que constará, por un lado, de la documentación de bienvenida, que contendrá la información general sobre el curso, y por otro lado, el material de estudio on-line como los contenidos del curso y documentación de apoyo. Asimismo, se pondrá a disposición de los alumnos una guía didáctica que contendrá los objetivos y contenidos del curso, el cronograma, el sistema de seguimiento y tutorización, el sistema de evaluación, así como otros datos de interés para el alumno.

Cabe señalar, que en esta modalidad de formación, el docente realizará una labor exhaustiva de seguimiento y control del aprendizaje del alumnado, prestándoles además, su apoyo en el proceso mediante una correcta tutorización. De esta forma, alumno y tutor estarán en contacto de forma permanente a través de diversas herramientas, como correo interno o chats.



#### ❖ HUMANOS

Los docentes que asuman la impartición de estas acciones formativas dirigidas a la obtención de Certificados de Profesionalidad, deberán disponer de la experiencia profesional necesaria en el área del certificado que venga establecida en la normativa correspondiente, cumpliendo de esta forma con las prescripciones establecidas para el personal docente. Para ello, Forox Innovación se encargará de realizar la oportuna selección de los mismos, para que de este modo, cada docente se adecue al máximo a la formación que debe desarrollar. Para ello tendrá en cuenta aspectos como sus conocimientos y experiencia acreditada, así como otras competencias pedagógicas, sociales y técnicas.

### PERFIL DE LOS BENEFICIARIOS POTENCIALES

Principalmente jóvenes menores de 30 años de ambos sexos, a los cuales dependiendo del Certificado de Profesionalidad, se les exigirán el nivel de estudios según lo que se establezca en la normativa correspondiente.



## 2.2.2 MEDIDA 2: OFRECER PROGRAMAS FORMATIVOS SIN CERTIFICADO

**LÍNEA DE ACTUACIÓN:** Formación

### DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE LA MEDIDA:

❖ **OBJETIVO GENERAL:**

Esta medida contribuye a mejorar la empleabilidad, la cualificación y la inserción profesional de jóvenes desempleados.

❖ **MEDIOS A UTILIZAR**

Con la realización de estos programas formativos, se pretende promover la empleabilidad de los jóvenes, así como, mejorar sus competencias e incrementar su cualificación. Asimismo, con dichas formaciones se pretende facilitar la recualificación y reciclaje de los jóvenes para ajustar los conocimientos de los alumnos a las competencias requeridas por el mercado laboral.

Las acciones de formación llevadas a cabo se centrarán en las temáticas que resulten más acertadas para el futuro laboral de los alumnos, centrándose estas en facilitar una primera experiencia laboral, o bien, servir de complemento en su trayectoria profesional.

❖ **PERIODO DE ACTUACIÓN**

Desde el 1 de abril de 2015 hasta el 31 de diciembre de 2016

### RECURSOS

❖ **ECONOMICOS**

Estas acciones formativas sin certificado es posible financiarlas, o bien con fondos públicos, pertenecientes a diversos organismos y entidades públicas, o bien, a través de fondos privados.

❖ **MATERIALES**

En este apartado cabe diferenciar los recursos materiales empleados en la impartición en modalidad presencial y en modalidad de teleformación.

Por un lado, en la formación impartida en modalidad presencial, distinguimos entre medios materiales e instalaciones:

- Los **medios materiales** con los que se contarán para el adecuado desarrollo de la actividad formativa serán: material de apoyo impreso, recursos audiovisuales y material fungible.

El material impreso es un recurso didáctico que permite un óptimo seguimiento de la formación, por ello, se hará entrega a los alumnos de un manual





didáctico y documentación de apoyo, si procede. Asimismo, se le entregará al alumnado una guía de aprendizaje al inicio de la formación en el que se detallarán los objetivos y contenidos del curso, el cronograma, así como otra información relevante y de interés para los alumnos.

Además, se dispondrá de algunos recursos audiovisuales en el aula, como ordenador para el docente y proyector, que favorezcan el aprendizaje de los asistentes.

Asimismo, a los alumnos se les facilitará una libreta y bolígrafo para que puedan realizar un óptimo seguimiento de las sesiones en el aula.

- Las **instalaciones** en las que se impartirán las acciones formativas serán aulas que cumplirán con los requisitos necesarios para realizar un desarrollo óptimo de la formación.

A su vez, dichas instalaciones deberán cumplir con la normativa industrial e higiénico-sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad universal y seguridad de los asistentes.

Por otro lado, para la formación impartida en modalidad en teleformación, podemos diferenciar entre los siguientes recursos:

- La **plataforma online**, será el emplazamiento en el cual los alumnos podrán tener acceso a todos los recursos didácticos necesarios para poder realizar un correcto desarrollo de la formación.

Se les facilitará a través de la plataforma, el material didáctico de la formación que constará, por un lado, de la documentación de bienvenida, que contendrá la información general sobre el curso, y por otro lado, el material de estudio on-line como los contenidos del curso y documentación de apoyo. Asimismo, se pondrá a disposición de los alumnos una guía didáctica que contendrá los objetivos y contenidos del curso, el cronograma, el sistema de seguimiento y tutorización, el sistema de evaluación, así como otros datos de interés para el alumno.

Cabe señalar, que en esta modalidad de formación, el docente realizará una labor exhaustiva de seguimiento y control del aprendizaje del alumnado, prestándoles además, su apoyo en el proceso mediante una correcta tutorización. De esta forma, alumno y tutor estarán en contacto de forma permanente a través de diversas herramientas, como correo interno o chats.



## ❖ HUMANOS

Los profesionales que lleven a cabo la impartición de estas formaciones, dispondrán de la experiencia profesional necesaria en el área de la misma, para desarrollar la acción formativa de manera óptima y con resultados satisfactorios. Para ello, Forox Innovación se encargará de realizar la oportuna selección de los mismos, para que de este modo, cada docente se adecue al máximo a la formación que debe desarrollar. Para ello tendrá en cuenta aspectos como sus conocimientos y experiencia acreditada, así como otras competencias pedagógicas, sociales y técnicas.



## PERFIL DE LOS BENEFICIARIOS POTENCIALES

Principalmente jóvenes menores de 30 años de ambos sexos, a los cuales dependiendo de los requisitos de la acción formativa, se les exigirán el nivel de estudios que corresponda.

### 2.2.3 MEDIDA 3: OFRECER PROGRAMAS FORMATIVOS CON COMPROMISO DE CONTRATACIÓN

**LÍNEA DE ACTUACIÓN:** Estímulos a la contratación

#### DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE LA MEDIDA:

❖ **OBJETIVO GENERAL:**

Esta medida contribuye a mejorar la empleabilidad, la cualificación y la inserción profesional de jóvenes desempleados.

❖ **MEDIOS A UTILIZAR**

Esta medida persigue, por un lado, formar a jóvenes desempleados facilitándoles asimismo el acceso a puestos de trabajo, y por otro lado, facilitar a las empresas trabajadores con competencias específicas acordes a sus necesidades concretas.

Los jóvenes llevarán a cabo unas acciones formativas encaminadas a solventar las necesidades de un puesto de trabajo, adquiriendo competencias específicas para el mismo. Posteriormente, estos alumnos serán contratados por la empresa interesada por un mínimo de 6 meses, pudiendo prorrogar dicho período indefinidamente.



❖ **PERIODO DE ACTUACIÓN**

Desde el 1 de abril de 2015 hasta el 31 de diciembre de 2016

#### RECURSOS

❖ **ECONOMICOS**

Estas acciones formativas con compromiso de contratación es posible financiarlas total o parcialmente con fondos públicos pertenecientes a distintas entidades u organizaciones.

❖ **MATERIALES**

Podemos distinguir entre medios materiales e instalaciones:

- Los **medios materiales** con los que se contarán para el adecuado desarrollo de la actividad formativa serán: material de apoyo impreso, recursos audiovisuales y material fungible.



El material impreso es un recurso didáctico que permite un óptimo seguimiento de la formación, por ello, se hará entrega a los alumnos de un manual didáctico y documentación de apoyo, si procede. Asimismo, se le entregará al alumnado una guía de aprendizaje al inicio de la formación en el que se detallarán los objetivos y contenidos del curso, el cronograma, así como otra información relevante y de interés para los alumnos.

Además, se dispondrá de algunos recursos audiovisuales en el aula, como ordenador para el docente y proyector, que favorezcan el aprendizaje de los asistentes.

Asimismo, a los alumnos se les facilitará una libreta y bolígrafo para que puedan realizar un óptimo seguimiento de las sesiones en el aula.

- Las **instalaciones** en las que se impartirán las acciones formativas serán aulas que cumplirán con los requisitos necesarios para realizar un desarrollo óptimo de la formación.

A su vez, dichas instalaciones deberán cumplir con la normativa industrial e higiénico-sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad universal y seguridad de los asistentes.

#### ❖ HUMANOS

Los profesionales que lleven a cabo la impartición de estas formaciones, dispondrán de la experiencia profesional necesaria en el área de la misma, para desarrollar la acción formativa de manera óptima y con resultados satisfactorios. Para ello, Forox Innovacion se encargará de realizar la oportuna selección de los mismos, para que de este modo, cada docente se adecue al máximo a la formación que debe desarrollar. Para ello tendrá en cuenta aspectos como sus conocimientos y experiencia acreditada, así como otras competencias pedagógicas, sociales y técnicas.

## PERFIL DE LOS BENEFICIARIOS POTENCIALES

Principalmente jóvenes menores de 30 años de ambos sexos, que acrediten la cualificación necesaria teniendo en cuenta las características de la formación.



## 2.2.4 MEDIDA 4: OFRECER APOYO AL EMPRENDIMIENTO

**LÍNEA DE ACTUACIÓN:** Fomento del emprendimiento y del autoempleo

### DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE LA MEDIDA:

❖ **OBJETIVO GENERAL:**

Dirigida a fomentar el empleo autónomo y la creación de empresas mediante la educación, la formación y la información.

❖ **MEDIOS A UTILIZAR**

Con la realización de estos programas formativos, se pretende promover la iniciativa de los jóvenes a constituir su puesto de trabajo de forma independiente a través del emprendimiento. Para ello es necesario que los alumnos adquieran competencias relacionadas con el mundo empresarial, como pueden ser; formas jurídicas y pasos a seguir, gestión de solicitud de ayudas y subvenciones, análisis de mercado, plan de negocio, entre otras. Con dichas formaciones se pretende capacitar a los futuros emprendedores para que se enfrenten al reto del emprendimiento formados para ello.

❖ **PERIODO DE ACTUACIÓN**

Desde el 1 de abril de 2015 hasta el 31 de diciembre de 2016



### RECURSOS

❖ **ECONOMICOS**

Estas acciones formativas sin certificado es posible financiarlas, o bien con fondos públicos, pertenecientes a diversos organismos y entidades públicas, o bien, a través de fondos privados.

❖ **MATERIALES**

En este apartado cabe diferenciar los recursos materiales empleados en la impartición en modalidad presencial y en modalidad de teleformación.

Por un lado, en la formación impartida en modalidad presencial, distinguimos entre medios materiales e instalaciones:

- Los **medios materiales** con los que se contarán para el adecuado desarrollo de la actividad formativa serán: material de apoyo impreso, recursos audiovisuales y material fungible.

El material impreso es un recurso didáctico que permite un óptimo seguimiento de la formación, por ello, se hará entrega a los alumnos de un manual didáctico y documentación de apoyo, si procede. Asimismo, se le entregará al alumnado una guía de aprendizaje al inicio de la formación en el que se detallarán los objetivos y contenidos del curso, el cronograma, así como otra información relevante y de interés para los alumnos.





Además, se dispondrá de algunos recursos audiovisuales en el aula, como ordenador para el docente y proyector, que favorezcan el aprendizaje de los asistentes.

Asimismo, a los alumnos se les facilitará una libreta y bolígrafo para que puedan realizar un óptimo seguimiento de las sesiones en el aula.

- Las **instalaciones** en las que se impartirán las acciones formativas serán aulas que cumplirán con los requisitos necesarios para realizar un desarrollo óptimo de la formación.

A su vez, dichas instalaciones deberán cumplir con la normativa industrial e higiénico-sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad universal y seguridad de los asistentes.

Por otro lado, para la formación impartida en modalidad en teleformación, podemos diferenciar entre los siguientes recursos:

- La **plataforma online**, será el emplazamiento en el cual los alumnos podrán tener acceso a todos los recursos didácticos necesarios para poder realizar un correcto desarrollo de la formación.

Se les facilitará a través de la plataforma, el material didáctico de la formación que constará, por un lado, de la documentación de bienvenida, que contendrá la información general sobre el curso, y por otro lado, el material de estudio on-line como los contenidos del curso y documentación de apoyo. Asimismo, se pondrá a disposición de los alumnos una guía didáctica que contendrá los objetivos y contenidos del curso, el cronograma, el sistema de seguimiento y tutorización, el sistema de evaluación, así como otros datos de interés para el alumno.

Cabe señalar, que en esta modalidad de formación, el docente realizará una labor exhaustiva de seguimiento y control del aprendizaje del alumnado, prestándoles además, su apoyo en el proceso mediante una correcta tutorización. De esta forma, alumno y tutor estarán en contacto de forma permanente a través de diversas herramientas, como correo interno o chats.

#### ❖ HUMANOS

Los profesionales que lleven a cabo la impartición de estas formaciones, dispondrán de la experiencia profesional necesaria en el área de la misma, para desarrollar la acción formativa de manera óptima y con resultados satisfactorios. Para ello, Forox Innovación se encargará de realizar la oportuna selección de los mismos, para que de este modo, cada docente se adecue al máximo a la formación que debe desarrollar. Para ello tendrá en cuenta aspectos como sus conocimientos y experiencia acreditada, así como otras competencias pedagógicas, sociales y técnicas.

## PERFIL DE LOS BENEFICIARIOS POTENCIALES

Principalmente jóvenes menores de 30 años de ambos sexos, a los cuales se les exigirá un determinado nivel de estudios dependiendo de la formación cuando corresponda.



Av. Ramón Nieto, 167. 36205 Vigo (Pontevedra)  
tel. 986 192 600  
[www.foroxinnovacion.com](http://www.foroxinnovacion.com)