

PLAN ESTRAGÉTICO

EMPRENDIMIENTO Y EMPLEO

JÓVEN 2013-2016

ENTIDAD: ADMINISTRACIÓN CONDE SL

DIRECCIÓN: CALLE CALVARIO, 17- 38760 LOS LLANOS DE ARIDANE

PÁGINA WEB: <http://www.condeformacion.com/>

INDICE

Contenido

OBJETIVOS	3
¿QUIENES SOMOS?	3
RETOS Y ESTRATEGIA.....	4
MISION.....	4
VISIÓN	5
VALORES	5
PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	6
PLAN ESTRATÉGICO DE EMPLEO JUVENIL.....	7
Estrategia N°1 Ofrecer programas formativos dirigidos a la obtención de certificado de profesionalidad y programas formativos no dirigidos a la obtención del certificado de profesionalidad	7
Estrategia N° 2 Ofrecer en nuestros planes formativos formación certificable así cómo acciones formativas en Teleformación	7
Estrategia N° 3 Ofrecer otros cursos de formación en modalidad presencial.....	8
Estrategia N° 4 Agencia de Colocación	8
Estrategia N°5 Competencias clave de nivel 2 y nivel 3.	9
Estrategia N° 6 Formación para Empresas.	9
Estrategia N° 7 Centro de Educación Vial.	10
Estrategia N° 8 Asesoramiento para emprendedores /autoempleo.....	10
SISTEMA DE CALIDAD IMPLANTADOS EN LA EMPRESA:.....	10
Cursos impartidos o gestionados en el Año 2014	10

Debemos precisar que no usaremos la fórmula masculino/femenino con el fin de evitar la sobrecarga gráfica que supondría utilizar en español o/a para marcar la existencia de ambos sexos. Por ello, hemos optado por emplear el masculino genérico clásico, en el entendido de que todas las menciones en tal género representan siempre a hombres y mujeres

OBJETIVOS

Dar respuesta a la situación laboral en la que se encuentran muchos jóvenes en España/ Canarias facilitar la inserción en el ámbito laboral, promover el emprendimiento y mejorar su situación dentro del mercado de trabajo.

- Mejora de la Empleabilidad
- Estímulos a la contratación
- Fomento del emprendimiento
- Mejora de la intermediación

¿QUIENES SOMOS?

CONDE FORMACIÓN es una entidad formativa, formada por un solo centro de Formación Profesional para el Empleo y de Educación Vial, con una única unidad de gestión, dirección y organización de carácter privado, que tiene como principal función los servicios de formación profesional y las actividades complementarias para la inserción laboral, así como el desarrollo de proyectos formativos personalizados e innovadores, con el objeto de contribuir al éxito del alumnado y empresas.

Desde sus inicios, las líneas estratégicas de CONDE FORMACIÓN tuvo como objetivos prioritarios y a ellos orientó sus actividades en el desarrollo de la formación vial, que posteriormente se ha ampliado a la formación destinada a trabajadores/as ocupados/as y desocupados/as, los primeros para su perfeccionamiento y mejora en

sus perspectivas de empleo, y para los segundos los desocupados, para su inserción laboral a todos los niveles de posible ocupación.

CONDE FORMACIÓN es uno de los centros de referencia en la isla de La Palma, en sus líneas de actuación. La finalidad de nuestros Cursos, ha sido la iniciación, actualización, preparación, perfeccionamiento y reciclaje profesional y la preparación de planes de estudios a medida, ajustándonos a las necesidades de las empresas y entidades que los requieren. Centrando su actividad por un lado en la educación y la formación vial, y por otro lado la formación reglada (certificados de profesionalidad) y no reglada a trabajadores ocupados y desocupados, además de las acciones complementarias para la empleabilidad.

RETOS Y ESTRATEGIA

En el entorno de CONDE FORMACIÓN son muy pocos los centros de estas características. Por lo que se puede considerar por ser un centro profesional privado de referencia dentro del entorno comarcal cuya propuesta de valor es ofrecer un servicio de calidad, trato personalizado y cercano. La propuesta de valor de CONDE FORMACIÓN se materializa en una pedagogía específica que apuesta por la formación para el empleo. Donde se propone un proyecto educativo en el que se transmiten conocimientos, procedimientos y actitudes, con el objetivo de mejorar la empleabilidad del alumnado y favorecer la formación a lo largo de la vida de los trabajadores desempleados y ocupados, mejorar su capacitación profesional y desarrollo personal con una amplia oferta de acciones formativas y su alto grado de renovación, avalado por organismos de alto reconocimiento.

MISION

La misión de Administración Conde es capacitar profesionalmente, facilitar la inserción laboral y/o mejorar la empleabilidad, así como contribuir a la formación integral del alumnado, dando respuestas a las distintas demandas del entorno.

VISIÓN

Nuestro centro aspira a ser punto de referencia en la formación para el empleo en su área de actuación. Organización dinámica e innovadora, que responde al compromiso permanente de actualización profesional al alumnado a lo largo de su vida laboral, con un método de enseñanza cualificado y experimentado, a la vanguardia tanto en la formación teórica como la formación práctica.

VALORES

Las personas de CONDE FORMACIÓN compartimos los siguientes valores:

Personas

Asegurarnos las oportunidades de desarrollo basadas en el mérito y en la aportación profesional. La creación de un clima que permita desarrollar valores humanos a través del respeto a las personas, sus ideas y opiniones en el que se favorezcan las relaciones de trabajo, convivencia y colaboración.

Seguridad y salud

Nos comprometemos decididamente con la seguridad y salud promoviendo una cultura preventiva.

Trabajo en equipo

Fomentamos la participación de todos para lograr un objetivo común, compartiendo la información y los conocimientos, la honestidad, la responsabilidad y satisfacción por el trabajo bien hecho, que ayude a motivar y mejorar la autoestima de sus componentes.

Conducta Ética

Actuamos con profesionalidad, integridad moral, lealtad y respeto a las personas.

Orientación al cliente

Centramos nuestro esfuerzo en la satisfacción del cliente, aportando soluciones competitivas y de calidad. Espíritu de servicio trato amable y cordial.

Seguridad Vial

Desarrollar una aptitud positiva en la conducción responsable como conductor o usuario de la vía pública, minimizando riesgos.

Innovación

Promovemos la mejora continua, la innovación y las oportunidades para alcanzar la máxima calidad en nuestras actuaciones, internas y externas.

Orientación a resultados

Dirigimos nuestras actuaciones hacia la consecución de los objetivos del proyecto empresarial y de la rentabilidad y sostenibilidad.

Comunidad y Medio Ambiente.

Compromiso social con la Comunidad en la preservación del medio ambiente, inculcando una cultura de desarrollo sostenible y un comportamiento eficiente en el uso de las instalaciones y en el entorno.

PARTICIPANTES DEL PROGRAMA

Las áreas unidades funcionales son:

Juan A. Conde Regueiro. Director del Centro. Más de 30 años de experiencia en la gestión de centros de formación. Amplia experiencia como docente, director de autoescuela y formador de cursos de sensibilización y reeducación vial.

María Ángeles Gutiérrez Martín. Técnico Administrativo FP II. Más de veinte años de experiencia como responsable de administración.

Angustias Sánchez Pérez. Licenciada en pedagogía. Cursos de Formador ocupacional, formador de formadores y metodología didáctica. Experiencia impartiendo cursos de metodología didáctica, coordinadora de talleres de empleo y escuelas taller y actualmente Jefa de estudios desde el año 2013 organizando y coordinando los cursos del SCE

David Leal. Licenciado en Administración y dirección de empresas, responsable de administración con larga experiencia en éste sector y responsable también de la justificación económica de los cursos del SCE convocatoria año 2014.

Víctor Martínez Fresno comercial con larga experiencia en formación bonificada, organización de cursos presenciales, necesario para la captación de alumnos potenciales.

PLAN ESTRATÉGICO DE EMPLEO JUVENIL

Estrategia N°1 Ofrecer programas formativos dirigidos a la obtención de certificado de profesionalidad y programas formativos no dirigidos a la obtención del certificado de profesionalidad

Entre el año 2012 y 2013 se han desarrollado certificados de profesionalidad de la siguiente familia profesional:

- Hostelería y turismo
- Servicios socioculturales y a la comunidad
- Comercio y Marketing
- Administración y Gestión

En el año 2013 se han desarrollado programas formativos en materia de idiomas como:

- Inglés
- Alemán

Objetivo: mejorar la empleabilidad y mejorar la formación de los alumnos participantes.

Estrategia N° 2 Ofrecer en nuestros planes formativos formación certificable así cómo acciones formativas en Teleformación

- DESA (desfibrilador semiautomático)
- CAP FORMACIÓN CONTINUA (CENTRO AUTORIZADO)
- CURSO BÁSICO DE PRIMEROS AUXILIOS: ESSSCAN

Estrategia Nº 3 Ofrecer otros cursos de formación en modalidad presencial

- HIGIENE DE LOS ALIMENTOS MANIPULADOR DE ALIMENTOS
- ALÉRGENOS EN HOSTELERÍA
- OPERADOR DE CARRETILLAR ELEVADORAS
- ADR (MERCANCÍAS PELIGROSAS)
- TPC

Objetivo: adecuar la formación de los jóvenes a los requerimientos de quienes ofrecen empleo para que adquieran o vean reconocida la capacitación y las habilidades laborales necesarias.

Estrategia Nº 4 Agencia de Colocación

Objetivo: La Agencia de Colocación pretende desarrollar un trabajo integral en materia de inserción laboral de personas desempleadas, así como de mejora laboral de las personas trabajadoras que están ocupadas y buscan una promoción o desarrollo profesional, facilitando la puesta en contacto de demandantes y empleadores. El enlace es el siguiente: <http://condeformacion.empleoyempresa.com/>

Los colectivos prioritarios definidos en el art. 19 octies (antiguo artículo 26) de la Ley 56/2003, de 16 de diciembre, según modificación del Real Decreto – Ley 3/2011, de 18 de febrero y del Real Decreto-ley 5/2013, de 15 de marzo, son:

- Jóvenes (hasta 30 años inclusive), con particular atención a aquellos con déficit de formación.
- Mujeres.
- Parados de larga duración.
- Mayores de 45 años.

- Mayores de 55 años que hayan agotado la prestación por desempleo de nivel contributivo o cualquiera de los subsidios por desempleo.
- Personas con discapacidad o en situación de exclusión social.
- Inmigrantes (según legislación de extranjería).
- Otros que se puedan determinar, en el marco del Sistema Nacional de Empleo.

Estrategia N°5 Competencias clave de nivel 2 y nivel 3. Es un procedimiento implantado en el centro desde diciembre del 2013. Consiste en facilitar el acceso a los certificados de profesionalidad de nivel 2 y 3 en aquellos supuestos en que no se cumplan el resto de requisitos establecidos. Estamos autorizados para realizar dichas pruebas en resolución N° 13/09746 de 18 de diciembre del 2013.

- Competencias N2: LENGUA, MATEMÁTICAS E INGLÉS

-Competencias N3: LENGUA, MATEMÁTICAS E INGLÉS

Aproximadamente se han formado en Competencias de Nivel 2 y Nivel 3 unas 38 personas y han aprobado el 97%, hasta la actualidad.

Estrategia N° 6 Formación para Empresas. Formación bonificada para trabajadores, como entidad organizadora a través de la Fundación Tripartita para la formación y el empleo de las siguientes áreas formativas:

- Servicios socioculturales y a la comunidad
- Administración y gestión
- Hostelería y Turismo
- Idiomas
- Higiene de los alimentos - Manipulador de alimentos
- Seguridad y salud laboral
- Formación vial
- DESA
- Motivación laboral Técnicas de motivación y liderazgo eficaz

Estrategia Nº 7 Centro de Educación Vial. Formación vial para conductores para la obtención de los permisos de circulación A₁, A₂, B, BTP como centro autorizado por la Dirección General de Tráfico.

Cursos de sensibilización y reeducación vial, con autorización de la Dirección General de Tráfico.

Formación, actualización y perfeccionamiento de Conductores de Vehículos que Transportan Mercancías Peligrosas (Inicial de Básica Común, y Especializada de Cisternas y Clase 1), como centro autorizado por la Dirección General de Tráfico

Estrategia Nº 8 Asesoramiento para emprendedores /autoempleo. Dentro de las tareas de la agencia de colocación para aquellos jóvenes que requieran asesoramiento para autoempleo. Es un servicio Gratuito. Ofrece orientación laboral y profesional

SISTEMA DE CALIDAD IMPLANTADOS EN LA EMPRESA:

- Certificado de calidad ISO 9001
- Certificado de calidad ISO 14001
- EMAS
- Certificado de Excelencia Europea + 300

PRESENTAMOS A CONTINUACIÓN LA RELACIÓN DE CURSOS ACTUALIZADA HASTA EL 2014.

Cursos impartidos o gestionados en el Año 2014

Modalidad	Denominación	Alumnos
E-Learning	USO DEL ORDENADOR Y GESTIÓN DE FICHEROS WINDOWS 7	1
E-Learning	MICROSOFT OFFICE WORD 2007 (COMPLETO)	1
E-Learning	Deutsch Dexway Reden wir Unlimited - Niveau B1 - Kurs II	
E-Learning	Deutsch Dexway Reden wir Unlimited - Niveau B1 - Kurs II	1
E-Learning	English Dexway Lets Talk Unlimited - Level A1 - Course II	1
E-Learning	PRUEBA DE NIVEL DEXWAY BRITISH	1
E-Learning	Access 2010	1
E-Learning	Español Dexway Vamos a hablar Unlimited - Nivel B1 - Curso I	
E-Learning	Español Dexway Vamos a hablar Unlimited - Nivel B1 - Curso I	1
E-Learning	RESOLUCION DE CONFLICTOS	1
E-Learning	TRABAJO EN EQUIPO	1
E-Learning	English Dexway Let's Talk Unlimited - Level B1 - Course I	1
E-Learning	PRUEBA DE NIVEL DEXWAY BRITISH	1
E-Learning	English Dexway Let's Talk Unlimited - Level A2 - Course I	1
E-Learning	DISTRIBUCIÓN Y DECORACIÓN DENTRO DEL COMERCIO	1
E-Learning	CALIDAD EN LA ATENCION AL CLIENTE	1
E-Learning	English Dexway Lets Talk Unlimited - Level A1 - Course II	1

E-Learning	APPCC: PRODUCTOS VEGETALES (AVANZADO)	1
E-Learning	APPCC: PRODUCTOS VEGETALES (AVANZADO)	1
E-Learning	MICROSOFT OFFICE EXCEL 2010 (BASICO)	1
E-Learning	GESTIÓN DE REUNIONES	1
E-Learning	English Dexway Let's Talk Unlimited - Level A1 - Course I	1
E-Learning	APPCC: PRODUCTOS VEGETALES (AVANZADO)	1
E-Learning	PRUEBA DE NIVEL DEXWAY BRITISH	1
E-Learning	English Dexway Let's Talk Unlimited - Level B2 - Course II	1
E-Learning	PRUEBA DE NIVEL DEXWAY BRITISH	1
E-Learning	COMO DAR MALAS NOTICIAS	1
E-Learning	EXCEL 2007 AVANZADO	1
E-Learning	English Dexway Let's Talk Unlimited - Level A1 - Course I	1
E-Learning	WORD 2007 - AVANZADO	1
E-Learning	English Dexway Let's Talk Unlimited - Level A1 - Course I	1
E-Learning	PRINCIPALES MEDIOS DE PAGO Y COBRO EN EL COMERCIO INTERNACIONAL	1
E-Learning	Microsoft Office Excel 2010 (Básico)	1
E-Learning	Microsoft Office Excel 2010 (Básico/Avanzado)	1
E-Learning	PRUEBA DE NIVEL DEXWAY BRITISH	1
E-Learning	Microsoft Office Excel 2010 (Básico/Avanzado)	1
E-Learning	MEJORA DE LA GESTION DEL TIEMPO	1
E-Learning	English Dexway Let's Talk Unlimited - Level B1 - Course II	1
E-Learning	MICROSOFT OFFICE EXCEL 2010 (BASICO)	1
E-Learning	ATENCIÓN AL CLIENTE	1
E-Learning	DISEÑO DE PÁGINAS WEB	1
E-Learning	APPCC: PRODUCTOS VEGETALES (AVANZADO)	1
E-Learning	Problemas de Conducta y Resolución de Conflictos en Educación Infantil	1
E-Learning	TÉCNICAS DE VENTAS EN PELUQUERÍAS	1
E-Learning	PRUEBA DE NIVEL DEXWAY BRITISH	1
E-Learning	English Dexway Let's Talk Unlimited - Level C1 - Course I	1
E-Learning	Microsoft Office Excel 2010 (Básico/Avanzado)	1
E-Learning	PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS	1
E-Learning	Microsoft Office Excel 2010 (Básico/Avanzado)	1
E-Learning	INTERNET	1
E-Learning	Microsoft Office Access 2010 (BASICO)	1
MIXTA	TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	5
MIXTA	Gestión del Conflicto en el Entorno Laboral	1
MIXTA	Gestión del Conflicto en el Entorno Laboral	1
MIXTA	Gestión del Conflicto en el Entorno Laboral	1
MIXTA	Gestión del Conflicto en el Entorno Laboral	1
MIXTA	Gestión del Conflicto en el Entorno Laboral	1
MIXTA	Educación para el cambio	6
PRESENCIAL	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	38
PRESENCIAL	CURSO DE FORMACIÓN CONTINUA PARA LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL (CAP)	9
PRESENCIAL	HIGIENE DE LOS ALIMENTOS - MANIPULADOR DE ALIMENTOS	18
PRESENCIAL	Gestión Eficaz del Tiempo	7
PRESENCIAL	HIGIENE DE LOS ALIMENTOS - MANIPULADOR DE ALIMENTOS	18
PRESENCIAL	HIGIENE DE LOS ALIMENTOS - MANIPULADOR DE ALIMENTOS	12
PRESENCIAL	CURSO DESFIBRILADOR SEMIAUTOMÁTICO (DESA)	5
PRESENCIAL	CURSO DE FORMACIÓN CONTINUA PARA LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL (CAP)	8

PRESENCIAL	HIGIENE DE LOS ALIMENTOS - MANIPULADOR DE ALIMENTOS	15
PRESENCIAL	OPERADOR DE CARRETILLAS ELEVADORAS	17
PRESENCIAL	COMPETENCIAS MATEMÁTICAS Y COMPETENCIAS EN LENGUA N ₂	14
PRESENCIAL	CURSO BÁSICO DE PRIMEROS AUXILIOS	18
PRESENCIAL	ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	8
PRESENCIAL	HIGIENE DE LOS ALIMENTOS - MANIPULADOR DE ALIMENTOS	21
PRESENCIAL	ALERGENOS EN LA HOSTELERIA	14
PRESENCIAL	CURSO DE FORMACIÓN CONTINUA PARA LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL (CAP)	11
PRESENCIAL	ATENCIÓN AL CLIENTE DE SERVICIOS TURÍSTICOS EN INGLÉS	11
PRESENCIAL	CURSO DESFIBRILADOR SEMIAUTOMÁTICO (DESA)	2
PRESENCIAL	CONTANET	1
PRESENCIAL	COMPETENCIAS MATEMÁTICAS Y COMPETENCIAS EN LENGUA N ₂	9
PRESENCIAL	CURSO BÁSICO DE PRIMEROS AUXILIOS	8
PRESENCIAL	OPERADOR DE CARRETILLAS ELEVADORAS	13
PRESENCIAL	HIGIENE DE LOS ALIMENTOS - MANIPULADOR DE ALIMENTOS	13
PRESENCIAL	ATENCION SOCIO SANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO	15
PRESENCIAL	ACTIVIDADES DE VENTA	12
PRESENCIAL	PROMOCION TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE	14
PRESENCIAL	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL	9
PRESENCIAL	ÁTENCION SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES	14
PRESENCIAL	GESTIÓN DE MARKETING Y COMUNICACIÓN	12
PRESENCIAL	CREACIÓN Y GESTIÓN DE MICROEMPRESAS	15
		446

Total de alumnos/as

Otros datos del año 2011, 2012, 2013 en materia de formación:



