

# Plan de actuación

Estrategia de Emprendimiento y Empleo Joven  
2013 – 2016



**IcadePro**  
*Instituto Canario para  
el Desarrollo Profesional*



- 1.- Presentación de le Entidad.**
- 2.- Servicios, productos e instalaciones.**
- 3.- Certificaciones empresariales.**
- 4.- Objetivos, Líneas de actuación y Medidas a adoptar.**
- 5.- Seguimiento y revisión del plan.**

## 1.- Presentación de la Entidad.

El **Instituto Canario para el Desarrollo Profesional (ICADEPRO)** es una empresa Canaria dedicada a la formación.

En **ICADEPRO** estamos convencidos de la importancia que posee la formación para el desarrollo del capital humano de la empresa. Por ello, nuestra política de formación se basa en la colaboración para en el desarrollo y mejora de las Organizaciones, a partir de la Gestión de Planes Formativos: Diseñando, Planificando, Coordinando, Intercambiando conocimiento y habilidades, aportando experiencia y verificando la eficacia de nuestros servicios a través de sistemas de evaluación.

Para ello, dispones de una amplia oferta formativa, diseñada y secuenciada para solucionar diferentes problemas. Algunas de las razones por las que confiar en nosotros:

- ❖ **Amplia experiencia:** nuestro amplio conocimiento de sectores como la Administración Pública, los sectores de Comercio, Oficinas y Despachos, Sanidad, Transporte, Desarrollo de Nuevas Tecnologías, Agroalimentario y Turismo, entre otros, avalan nuestra capacidad para desarrollar y gestionar planes de formación.
- ❖ **Adaptación a cada necesidad:** Antes de iniciar cualquier acción formativa y/o programa, analizamos el perfil y las expectativas del colectivo destinatario, al tiempo que le facilitamos información detallada sobre los objetivos, contenidos y metodología de impartición.
- ❖ **Alta cualificación de nuestros formadores:** disponemos de un equipo de profesionales de amplio bagaje profesional y experiencia en los ámbitos profesionales anteriormente mencionados.
- ❖ **Aplicabilidad:** las actividades que se desarrollan en nuestra formación están pensadas para que se apliquen al puesto de trabajo mediante técnicas innovadoras.

- ❖ **Adaptación didáctica:** nuestra formación in-company se adecua en contenidos y actividades según las necesidades y el perfil del colectivo a formar.
- ❖ **E-Learnig:** contamos con un departamento de teleformación que ofrece a los participantes de esta modalidad formativa, la capacidad de estudiar por su cuenta cuando quieran, con la ventaja añadida de tener un tutor que les proporcione ayuda y un apoyo on-line.  
Para lograr este objetivo, hemos desarrollado un sitio web que integra avanzadas herramientas de consulta y comunicación, así como abundantes recursos informáticos y didácticos.
- ❖ **Búsqueda de soluciones:** asesoramos a instituciones públicas o privadas, organizaciones profesionales, personas físicas o jurídicas de cualquier clase en la detección de necesidades formativas, creación, desarrollo e impartición de planes y cursos de formación, proyectos de investigación y desarrollo financiados con cualquier tipo de fondos, subvenciones o ayudas, públicas o privadas.
- ❖ **Equipo Profesional:** el equipo de profesionales que componen nuestra empresa, posee más de diez años de experiencia en el sector de la formación, la consultoría y la organización de planos formativos a empresas y Administraciones Públicas.

*ICADEPRO S.L.* se ha convertido en un referente en el mercado canario de la formación, demostrando una especial sensibilidad a las necesidades reales de las empresas, desempeñando una labor especializada como consultora de soluciones en gestión del conocimiento, tecnología, habilidades y gestión empresarial, involucrándose así en la dinámica de sus clientes, aportando su saber hacer para contribuir al progreso e impactar positivamente en los resultados.

## 2.- Servicios, productos e instalaciones.

Somos una empresa especializada en el sector de la formación canaria, con una amplia oferta de soluciones en cuanto a contenidos y herramientas, que cuenta con más de 50 profesionales e instructores asociados, y que está orientada a la implantación y soporte de proyectos vinculados a la formación profesional y empresarial, englobando nuestras actividades en las distintas líneas de actuación que a continuación describimos:

- 1. Formación de Oferta**
- 2. Formación de Demanda**
- 3. Formación a Medida y Cursos In Company.**
- 4. Concursos Públicos**
- 5. Consultoría de Formación**
- 6. Agencia de Colocación**

El objetivo fundamental es gestionar respuestas a las necesidades de nuestros clientes, en el ámbito de la formación a medida y desde el asesoramiento, articuladas en un modelo propio, profesional y especializado, basado en la calidad, la atención personalizada, la consideración de los recursos humanos como factor estratégico clave y la continua inversión en infraestructuras y materiales didácticos. Dentro de nuestras líneas de acción, las acciones formativas que prestamos se dividen en las siguientes áreas:

- ◆ *OFIMÁTICA*
- ◆ *DISEÑO GRÁFICO*
- ◆ *AUTOMOCIÓN*
- ◆ *INFORMÁTICA TÉCNICA*
- ◆ *HIGIENE ALIMENTARIA*
- ◆ *IMAGEN PERSONAL*
- ◆ *COMERCIO*
- ◆ *HABILIDADES EMPRESARIALES*
- ◆ *SANIDAD*
- ◆ *TURISMO*
- ◆ *IDIOMAS*
- ◆ *PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES*
- ◆ *LEGISLACIÓN*
- ◆ *GESTIÓN FINANCIERA-CONTABLE*

Desde el año 2009 desarrollamos nuestros propios planes de formación prioritarios para trabajadores ocupados y desempleados, siempre desarrollando proyectos orientados con y para el empleo, actividades de recualificación, creación de redes de colaboración entre contratadores y contratados.

Abarca las siguientes áreas de especialización: ofimática, sanidad, diseño gráfico, turismo, automoción, idiomas, informática técnica, prevención de riesgos laborales, higiene alimentaria, legislación, imagen personal, gestión financiera contable, comercio, habilidades didácticas, habilidades empresariales y comunicación. Todas ellas tanto en modalidad presencial como on-line.

Destacamos también el hecho de participar como centros colaboradores para la impartición de:

Planes intersectoriales dirigidos prioritarios para trabajadores ocupados para las entidades CEOE, FEMETE y UGT.

Planes sectoriales dirigidos prioritarios para trabajadores ocupados para la entidad FACCA.

Planes de formación bonificada a empresas de los siguientes sectores (se adjuntan algunas como ejemplo):

Disponemos en la actualidad de dos centros de formación, uno de ellos en el municipio de Santa Cruz de Tenerife y otro en el municipio de La Laguna, que suman 22 certificados de profesionalidad acreditados en las siguientes áreas de competencia:

- Administración y gestión
- Administración y auditoría
- Creación y gestión empresas
- Gestión de la información y comunicación
- Comercio y marketing
- Publicidad / imagen
- Venta y compraventa
- Hostelería y turismo

- Imagen personal
- Informática, Sistemas y telemática
- Docencia /Habilidades Didácticas
- Idiomas

Sus instalaciones son idóneas para la impartición de las acciones dirigidas a la ***inserción, adaptación, integración y recualificación de los trabajadores desempleados y ocupados en el mercado laboral.***

### **Sede Santa Cruz de Tenerife:**

C/Alvarez de Lugo 42.-

- 5 Aulas informatizadas homologadas por el Gobierno de Canarias.
- 2 Aulas-taller de comercio homologadas por el Gobierno de Canarias.
- Recepción.
- Despachos de Administración.
- Agencia de Colocación.

C/Duggi 10.-

- 3 Aulas Informatizadas.
- Recepción.
- Despachos de administración.
- Departamento de Teleformación.

### **Sede San Cristóbal de La Laguna:**

Avda. Ingenieros, 2.-

- 2 aulas informatizadas homologadas por el Gobierno de Canarias.
- 1 Aula-taller de Peluquería.
- 1 Aula-taller de Estética.
- 1 Aula-taller de comercio homologadas por el Gobierno de Canarias.
- Recepción.
- Despachos de Administración.
- Agencia de Colocación.

### **3.- Certificaciones empresariales.**

La consideración de la Formación Profesional como un factor estratégico clave en el desarrollo de las personas, plantea la necesidad de que los centros de formación profesional se interesen, cada vez más, por mejorar la eficiencia y pertinencia de todas sus actividades lo cual se refleja en el desarrollo de una cultura de la calidad inmersa en la filosofía de la mejora continua a través de la implantación de Sistemas de Gestión de Calidad.

Para lograr este objetivo ICADEPRO se ha comprometido a implantar las herramientas necesarias que nos permitan aplicar cualquier modelo de gestión de calidad realizando, en primer lugar, un análisis o evaluación de los procesos que tienen lugar en nuestro centro y de sus resultados, implicando en este análisis (autoevaluación) a todas las personas relacionadas con el centro en su conjunto (personal propio, docentes, alumnos y clientes)

Para ello trabajamos con un conjunto de indicadores de gestión que nos proporcionan información relevante en relación a los procesos de autoevaluación en sus diferentes niveles dentro de la organización. Dicha información permitirá realizar un análisis del funcionamiento del centro, valorar su rendimiento y, consecuentemente dar el primer paso para conseguir implantar un sistema de gestión de calidad encaminado hacia la mejora continua.

Por todo lo anterior, establecemos como objetivo principal el de garantizar la calidad, evaluación y seguimiento de la formación al, a través del análisis de los principales factores que en ella intervienen, como son:

- Garantizar la prestación del servicio y ofrecer un servicio a nuestros clientes cada día con mejor calidad, de manera que obtengamos la satisfacción plena de nuestros clientes.
- Llevar a cabo nuestro trabajo dentro de un entorno de gestión que garantice una mejora continua en nuestros procesos, en nuestros métodos de actuación y en nuestras relaciones con partes interesadas, mediante el establecimiento y revisión periódica de nuestros objetivos de calidad.
- Controlar de manera efectiva todos nuestros procesos, haciendo especial hincapié en:



1. El grado de satisfacción de los alumnos
  2. El nivel académico que adquieren los alumnos
- Contemplar el reciclaje del equipo docente. La cualificación del profesorado y de otro tipo de formadores, como requisito fundamental para alcanzar los objetivos de competencia y las capacidades profesionales que demanda el sistema de formación, adecuándolas a sus necesidades, y completando con ello las competencias correspondientes a los perfiles que se derivan de su función docente.
  - Controlar la calidad de los métodos y de formas de enseñanza-aprendizaje. Este factor depende en gran medida del anterior, ya que se apoya en el nivel de formación y en la capacidad de innovación del profesorado y de los formadores, sobre todo en los métodos didácticos, requiriendo para ello una serie de instrumentos que canalicen e impulsen estas tareas.
  - Ajustar los programas de formación a las especificaciones de competencia de los diferentes perfiles profesionales.

**ICADEPRO** tiene implantados actualmente las siguientes normas y sistemas de calidad:

- UNE EN ISO 9001:2008, con el organismo certificador LLOYD'S REGISTER QUALITY ASSURANCE LTD., con el nº de Referencia NSG 606298, aplicado a las siguientes actividades:  
"Diseño, gestión e impartición de formación presencial para el empleo en sus modalidades presencial, a distancia (convencional y teleformación) y mixta, y gestión, desarrollo e implantación de proyectos formativos públicos o privados"
- Modelo de EFQM +300 de excelencia, con el organismo acreditador LLOYD'S REGISTER QUALITY ASSURANCE LTD, con el número de registro CEG/RE03/0014/14.
- UNE EN ISO 14000:2004, con el organismo certificador LLOYD'S REGISTER QUALITY ASSURANCE LTD., con el nº de Referencia NSG 6009420/A, aplicado a las siguientes actividades:

"Diseño, gestión e impartición de formación presencial para el empleo en sus modalidades presencial, a distancia (convencional y teleformación) y mixta, y gestión, desarrollo e implantación de proyectos formativos públicos o privados"

- Certificación EMAS (Sistema Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría, con número de registro en el sistema comunitario: EMAS2014/003-TF)

Los procesos principales relacionados directamente con la gestión de la formación que han sido homologados para la obtención de dichas certificaciones son los siguientes:

### **GESTIÓN ADMINISTRATIVA:**

1. Solicitud de Cursos: Establecer las pautas de solicitud de cursos de formación a la oferta y a la demanda para cursos del contrato programa y desempleados.

### **GESTIÓN DE FORMACIÓN:**

1. Planificación: Establecer las pautas para la gestión eficaz de la preparación previa a la impartición de cualquier acción de formación contrato programa.

2. Inicio: Establecer las pautas para la gestión eficaz del inicio de las acciones formativas en la primera sesión.

3. Impartición: Establecer las pautas de actuación de los instructores para el correcto desarrollo de la acción formativa: (Actividades cuya responsabilidad es del profesor, Actividades cuya responsabilidad es del centro, Sesiones Intermedias y Última Sesión)

4. Finalización: Establecer las pautas de actuación para el cierre y archivo de los cursos y siempre según lo establecido por la normativa vigente.

5. Justificación económica: Determinar los pasos a seguir para una correcta justificación de las acciones formativas tanto propias como de terceros.

## **EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA:**

1. Preparación: Establecer las pautas para la gestión eficaz de la preparación previa a la impartición de cualquier acción formativa presencial: Temario solicitado y contenido a desarrollar. Profesor capacitado para impartir la materia. Fechas e Instalaciones en las que impartir la formación. Selección del Material Didáctico. Documentación de Gestión Curso según proceso de gestión documental. Preparación de Aula

2. Impartición / Evaluación: Establecer las pautas de actuación de los instructores para el correcto desarrollo de la acción formativa: Antes del inicio del curso, Durante la Impartición del curso, Tras la Finalización del Curso.

## **PROCESOS DE APOYO:**

Formación: Realizar la detección de todas las necesidades formativas para todo el personal de la empresa: personal interno, docentes y colaboradores externos, para la certificación, formación y reciclaje, de todas las áreas de la empresa. Este proceso de apoyo se desarrolla de la siguiente forma:

1. Detección de necesidades formativas: realizando un estudio de las necesidades de formación y reciclaje, en relación a la aparición de nuevas necesidades formativas, actualizaciones metodológicas, nuevas tecnologías...
2. Información e Impartición de la formación: además de la detección de necesidades formativas del personal interno, externo y docentes, se busca y proporciona el acceso a dicha formación realizando un seguimiento de las acciones de Formación y reciclaje de los docentes, tanto para formación metodológica como para mejorar el itinerario formativos de los mismos.
3. Estudio del impacto de la formación: una vez recibida la formación se realiza el estudio de impacto a través de los cuestionarios de satisfacción de los alumnos. En caso de que sean los docentes los que hayan recibido formación/reciclaje, y mediante el estudio de aumento de productividad y ahorro en costes laborales/duración de los procesos, para el propio personal de la empresa.

***Por todo lo anteriormente descrito, Icadepro como entidad colaboradora, se adapta a todos los criterios de valoración (certificación y formación/reciclaje de los docentes).***

El sistema de gestión de la calidad, contempla la evaluación de todas sus acciones formativas mediante un cuestionario de satisfacción que deben cumplimentar tanto los alumnos como el docente al finalizar la acción formativa. Se establecen procedimientos de evaluación de los contenidos, adaptación metodológica, adaptación de la oferta al sistema productivo y calidad de los recursos, todo debidamente computado con sus respectivos indicadores. En caso de no alcanzar los indicadores establecidos, el sistema contempla acciones de mejora o preventivas.

Para que la evaluación de la calidad de la formación sea significativa, Icadepro utiliza dos elementos importantes que se concretan en:

- Una verificación interna que de los procedimientos, capacidades e instrumentos necesarios para evaluar y controlar los niveles de calidad obtenidos, que se realiza a través de nuestras auditorías internas.
  
  - Una verificación externa, basada en un dispositivo de contraste externo, que disponga de los instrumentos necesarios para verificar de forma fiable la calidad obtenida en los diferentes procesos. Para los cual disponemos de varios modelos de cuestionarios de calidad que se aportan en el ANEXO IV
- Certificaciones:
- Cuestionario de mitad de curso, en todos los cursos que se ejecuten y que superen las 20 horas de duración.
  - Cuestionario final Presencial
  - Cuestionario final Teleformación
  - Cuestionario final Misto
  - Cuestionario de valoración que realiza el docente.

## 4.- Objetivos, Líneas de actuación y Medidas a adoptar.

### 4.1.- Objetivos.-

El objetivo principal de ICADEPRO dentro del Plan de Actuación es reducir la tasa de empleo juvenil a través de varios objetivos estratégicos:

**Objetivo 1.-** Contribuir a mejorar la formación de los jóvenes a través de la impartición de certificados de profesionalidad en todas sus vertientes.

Este objetivo persigue incrementar la formación certificable tanto completa como modular y así facilitar el acceso a formación acreditable de personas desempleadas como ocupadas, en varias vertientes:

1. Formación teórica
2. Realización de prácticas de empresa
3. Prospección de empresas susceptibles de contratación.

**Objetivo 2.-** Formación específica con compromiso de contratación.

En base a las acreditaciones que posee ICADEPRO, se pretende la inserción de los jóvenes menores de 30 años a través de la formación acreditada bajo la modalidad presencial, mixta o teleformación.

Esta propuesta se refuerza con la colaboración de la Agencia de Colocación como mediador y catalizador entre los alumnos y las empresas.

**Objetivo 3.-** Programas de formación práctica en empresas dentro de la formación reglada.

Este objetivo trata de ofrecer a los alumnos de formación reglada una orientación completamente práctica de cara a aumentar las posibilidades de inserción laboral en el ámbito de los certificados de formación reglada que ofrece ICADEPRO.

## 4.2.- Líneas de actuación y Medidas a adoptar.-

DISTRIBUCION DE MEDIDAS.				
Objetivos		Medidas	Tipo de Medida	Líneas de Acción
Contribuir a mejorar la formación de los jóvenes a través de la impartición de certificados de profesionalidad en todas sus vertientes.	1	Formación Especializada	Medidas propias de la entidad.	Formación para el empleo
	2	Prácticas no Laborales en empresa.		
	3	Orientación académica		
	4	Agencia de colocación.		
	5	Prospección de empresas susceptibles de contratación		
Formación específica con compromiso de contratación.	1	Orientación laboral.	Medidas propias de la entidad.	Inserción al mercado laboral
	2	Agencia de colocación.		
	3	Acciones conjuntas con empresas para inserción		
	4	Intermediación laboral.		
Programas de formación práctica en empresas dentro de la formación reglada.	1	Orientación laboral.	Medidas propias de la entidad.	Formación para el empleo e Inserción Laboral
	2	Agencia de colocación.		
	3	Convenios de colaboración con empresas de prácticas.		

## 5.- Seguimiento y revisión del plan.

Las tareas de seguimiento de los objetivos marcados por nuestra empresa están alineadas en consonancia con los expuestos en el dossier de **Estrategia de Emprendimiento y Empleo Joven**. Dirigidas a supervisar el grado de ejecución y los resultados de las estrategias expuestas en el punto anterior.

Para el seguimiento y evaluación de la estrategia adoptada, los responsables de la empresa junto con la agencia de colocación analizarán los siguientes Indicadores:

- **Número de acciones formativas realizadas** y completadas según el plan de formación al que vayan destinados.
- **Número de alumnos finalizados aptos**, este indicador nos permitirá enlazar con el objetivo de la inserción de alumnos en prácticas en empresas ya que es condición obligatoria para los certificados de profesionalidad.
- **Seguimiento del número de alumnos insertados en el mercado laboral** a través del seguimiento continuo de las prácticas en empresa, oportunidades de trabajo relacionado con sus competencias y la orientación hacia el portal de empleo del Ministerio.

El seguimiento de las acciones nos permitirá corregir posibles desviaciones de los objetivos marcados, así como plantear nuevas medidas a medio plazo para impulsar los objetivos generales.