



**innova**  
consultoría+formación

**PLAN DE ACTUACIÓN PARA LA ADHESIÓN A  
LA ESTRATEGIA DE EMPRENDIMIENTO Y  
EMPLEO JOVEN 2013-2016**

***INNOVAFORM 2020 S.L.***

## **ÍNDICE**

<b>1. PRESENTACIÓN DEL CENTRO .....</b>	<b>3</b>
<b>2. METODOLOGÍA APLICADA A NUESTRA FORMACIÓN.....</b>	<b>4</b>
<b>3. ALCANCE DEL PLAN DE ACTUACIÓN .....</b>	<b>5</b>
<b>4. OBJETIVOS .....</b>	<b>5</b>
OBJETIVOS GENERALES: .....	5
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:.....	5
<b>5. MEDIDAS A REALIZAR EN ESTE PLAN: Formación con compromiso de contratación .....</b>	<b>6</b>
MEDIDA 1. Formación conducente a Certificado de Profesionalidad.....	6
MEDIDA 2. Formación no conducente a Certificado de Profesionalidad.....	6
PRÁCTICAS EN EMPRESAS .....	7
COMPROMISO DE CONTRATACIÓN .....	7
NÚMERO DE BENEFICIARIOS POTENCIALES DE AMBAS MEDIDAS .....	7
<b>6. PREVISIÓN DE RECURSOS PROPIOS COMPROMETIDOS.....</b>	<b>7</b>
RECURSOS HUMANOS.....	7
RECURSOS DIDÁCTICOS.....	8
RECURSOS ECONÓMICOS.....	8

## **1. PRESENTACIÓN DEL CENTRO**

INNOVAFORM 2020, S.L. nace como unión de profesionales procedentes de varias disciplinas de la formación, consultoría y servicios, ofreciendo a pequeñas, medianas y grandes empresas un equipo cualificado de consultores capaces de ofrecer soluciones eficaces dentro de los ámbitos de la calidad, medio ambiente, prevención de riesgos laborales e impartimos todo tipo de formación necesaria para el puesto de trabajo de las personas trabajadoras ocupadas a través de la formación de demanda.

Por nuestro afán de superación desde principios de este año somos Centro Colaborador de Formación Profesional para el Empleo (FPE) inscrito y acreditado, a nivel autonómico de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte de la Junta de Andalucía, y a nivel estatal del SEPE, y así poder comenzar nuestra andadura en la impartición de formación de oferta para las personas demandantes de empleo.

Estamos homologados como Agencia de Colocación, según lo estipulado en el Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre, por el que se regulan las agencias de colocación, con número de identificación: 0100000071, colaborando de forma diaria con la reducción de la tasa de desempleo entre los jóvenes.

También añadir que somos en centro homologado por Trinity College London con número de centro 58459 para formar tanto al colectivo de niños con adultos en materia de Inglés.

## **2. METODOLOGÍA APLICADA A NUESTRA FORMACIÓN**

**INNOVAFORM 2020, S.L.** ofrece una metodología esencialmente teórica-práctica, basada en los principios de aprendizaje de las personas adultas: aplicación directa de conocimientos y utilizando la experiencia del alumnado.

El grueso de la labor metodológica estará orientado a lograr una coherencia significativa dentro de la globalidad de las acciones formativas y sus objetivos. La formación se desarrollará a través de una secuencia evolutiva a partir de las experiencias previas de las personas participantes (Grado de Desarrollo Personal) e intercalará métodos expositivos con una progresiva actividad y participación en el proceso de enseñanza - aprendizaje por parte del alumnado, a través del Aprendizaje Significativo.

En el último tramo de cada acción formativa serán los participantes los que hacen y construyen su aprendizaje mediante procesos metacognitivos, actuando el equipo de formadores como facilitador del proceso.

Por otro lado, es necesario que todas las acciones se entiendan como una ampliación de las tareas laborales al ámbito formativo. Esto hace necesario que toda acción formativa deba enfocar su metodología a la máxima aplicabilidad de los conocimientos, actitudes y habilidades adquiridos al puesto de trabajo. Pensamos que estos aspectos se logran con una metodología que atienda tanto a los fundamentos teóricos que basen la actuación didáctica como los prácticos que hagan de la formación una actividad más dinámica y operativa. La teoría será el soporte de la práctica para aprender las dificultades que conlleva la tarea a asimilar y facilitará experiencias y un acercamiento a la realidad laboral a la que se enfrentarán tras la formación.

### **3. ALCANCE DEL PLAN DE ACTUACIÓN**

Desde INNOVAFORM 2020, S.L. estamos en constante contacto con el tejido empresarial de la provincia de Sevilla y conocemos la necesidad que tienen las empresas del territorio de incorporar personas con formación de determinados perfiles.

Es por ello nuestra iniciativa de ofertar la formación conducente a Certificado de Profesionalidad y poder ofrecer a las empresas de nuestra provincia personas cualificadas en las ocupaciones indicadas en cada uno de los Certificados de Profesionalidad ofertados en este plan de actuación

### **4. OBJETIVOS**

#### ***OBJETIVOS GENERALES:***

Poner en marcha la impartición de formación conducente a Certificados de Profesionalidad dirigida a jóvenes menores de 30 años y obtengan la oportunidad de un empleo de calidad, lo que conlleva la fijación de población en nuestro territorio.

Con la formación que ofertamos pretendemos hacer posible que las personas formadas sin experiencia previa en el mundo laboral tengan una primera experiencia profesional, o continúen mejorando su cualificación en línea con lo establecido en la Garantía Juvenil.

#### ***OBJETIVOS ESPECÍFICOS:***

Los objetivos específicos que nos marcamos con este plan de actuación son los siguientes:

1. Formar a personas desempleadas menos de 30 años
2. Impartir formación conducente a Certificados de profesionalidad con sus correspondientes prácticas en empresas.
3. Compromiso de contratación del 30 % de los participantes en cada acción formativa conducente a certificado de profesionalidad.

## **5. MEDIDAS A REALIZAR EN ESTE PLAN: Formación con compromiso de contratación**

### ***MEDIDA 1. Formación conducente a Certificado de Profesionalidad***

Impartición de los siguientes certificados de profesionalidad cumpliendo, cada unos de ellos, con lo establecido en el Real Decreto que los regula:

- GESTIÓN INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS (ADGD0208) 790 horas, prácticas en empresas incluidas
- ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE (ADGG0208) 800 horas, prácticas en empresas incluidas
- ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (ADGD0308) 880 horas, prácticas en empresas incluidas
- OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES (ADGG0408) 430 horas , prácticas en empresas incluidas
- DESARROLLO DE PROYECTOS DE SISTEMAS DE AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL (ELEM0110) 630 horas, prácticas en empresas incluidas
- DESARROLLO DE APLICACIONES CON TECNOLOGÍAS WEB (IFCD0210) 590 horas, prácticas en empresas incluidas
- CONFECCIÓN Y PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB (IFCD0110) 560 horas, prácticas en empresas incluidas

### ***MEDIDA 2. Formación no conducente a Certificado de Profesionalidad***

Impartición de la siguiente acción formativa respetando en todo momento lo establecido en el Programa Formativo:

- DISEÑO Y MODIFICACIÓN DE PLANOS EN 2D Y 3D (ARGD02) 180 horas + 200 horas de prácticas en empresas

## ***PRÁCTICAS EN EMPRESAS***

Las acciones formativas conducentes a certificados de profesionalidad tendrán las prácticas en empresas con el número de horas correspondientes, según lo establecido en el Real Decreto que regula cada Certificado de Profesionalidad.

Las acciones formativas no conducentes a certificados de profesionalidad tendrán prácticas en empresas de 200 horas.

## ***COMPROMISO DE CONTRATACIÓN***

En cada acción formativa ofrecemos un compromiso de contratación de 6 meses para el 30% de los participantes finalizados.

## ***NÚMERO DE BENEFICIARIOS POTENCIALES DE AMBAS MEDIDAS***

En cada acción formativa se formarán a 15 personas menores de 30 años, siendo un total de 120 beneficiarios de la formación y de las prácticas en empresas, obteniendo con ello la oportunidad de acceder al mercado laboral. Y hasta 36 personas obtendrán el compromiso de contratación de 6 meses.

## **6. PREVISIÓN DE RECURSOS PROPIOS COMPROMETIDOS**

### ***RECURSOS HUMANOS***

Pondremos a disposición de este plan los recursos humanos necesarios para su correcto funcionamiento. Los perfiles del personal serán los siguientes:

- Dirección del centro
- Técnico de Formación
- Administración
- Asistente
- Equipo docente cumpliendo los requisitos establecidos por el Certificado de Profesionalidad o Programa Formativo en su caso.

Estimamos en torno a 20 personas entre personal del centro y equipo docente.

### ***RECURSOS DIDÁCTICOS***

En nuestro centro disponemos de todos los recursos necesarios para la impartición de las acciones formativas, según lo establecido en los Reales Decretos que regulan los Certificados de Profesionalidad y Programa Formativo.

Disponemos de dos aulas de formación, una de 45 m<sup>2</sup> y otra de 60m<sup>2</sup> con su correspondiente equipamiento informático y didáctico (pizarras, proyector, mesas, sillas, etc.).

### ***RECURSOS ECONÓMICOS***

**Innovaform 2020, S.L. aporta una financiación del 40% del proyecto.**