



**PLAN DE ACTUACIÓN:
Adhesión a la Estrategia de
Emprendimiento y Empleo
Joven 2013-2016**

INDICE

1. PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD

_ HISTORIA Y ACTIVIDAD PRINCIPAL	3
_ MISIÓN Y VALORES	4

2. PLAN DE ACTUACIÓN

_ INTRODUCCIÓN	4
_ MEDIDAS	5
_ SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL.....	10

1. PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD

HISTORIA Y ACTIVIDAD PRINCIPAL

Jumiformación es una firma dedicada a la formación a nivel empresarial y particular.

Se constituye como centro de formación en enero de 2007, está formado por un equipo multidisciplinar de Consultores de Formación Profesionales que están en constante crecimiento, y que trabajamos al lado del cliente para atender sus necesidades y proponerle la solución más adecuada para conseguir una plantilla cualificada y competitiva gracias a una formación de calidad, adaptada a las exigencias del mercado actual.

En la actualidad cuenta con una plantilla fija de 4 personas altamente cualificadas, además del personal eventual contratado para la realización de las diversas acciones formativas que desarrollamos.

La dilatada experiencia de nuestros profesionales unida a las constantes investigaciones que llevamos a cabo en las acciones que realizamos nos convierten en amplios conocedores de la demanda de la población; De esta manera podemos ofrecer a nuestros clientes la máxima calidad y garantía de aprendizaje en cualquier acción formativa que proyecten realizar.

JUMIFORMACION es miembro de AMCAP (Asociación de Empresarios de Formación de la Región de Murcia), en cuyo Comité Ejecutivo se encuentra representada y de CECAP (Confederación Española de Empresas de Formación) apoyando el Proyecto de Promoción y Difusión de la Formación Continua.

JUMIFORMACIÓN, S.L., cuenta con unas 100 acciones formativas homologadas por el INEM y la Administración Autonómica., entre ellas una gran variedad de Certificados de Profesionalidad. Y teniendo siempre como referencia de trabajo el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.

Somos Entidad Organizadora de Formación Continua Bonificada, asesoramos a las empresas y les diseñamos la formación a medida de sus necesidades, de este modo aumentamos la productividad de la empresa y la satisfacción laboral del trabajador.

Colaboramos con diferentes agrupaciones sindicales y empresariales para la gestión e impartición de planes de formación.

JUMIFORMACIÓN, es miembro de la Agencia de Colocación PYMEMPLEO.

PYMEMPLEO pretende ser el gran portal para el empleo y facilitar que profesionales de la formación en contacto con demandantes de empleo y empresas, tengan un lugar común donde volcar sus esfuerzos.

JUMIFORMACIÓN

La certificación de Calidad en ISO 27001 avala nuestra forma de trabajar, actualmente estamos en proceso de obtención de la certificación de Calidad ISO 9001

MISION Y VALORES

Nuestro objetivo es mejorar la productividad de las empresas, através de una formación de calidad adecuada a sus necesidades. Mejorar la cualificación profesional de trabajadores y desempleados. Facilitar la inserción laboral de jóvenes desempleados, guiándolos en los itinerarios formativos necesarios.

Nuestros valores son:

Eficacia: Basada en la obtención de resultados.

Pasión: Dando lo mejor de nosotros en cada proyecto.

Compromiso: Comprometidos con clientes y colaboradores, nos avala la confianza que cada uno de ellos deposita en nosotros.

2. PLAN DE ACTUACIÓN

INTRODUCCIÓN

Nuestro “Plan de Actuación” se basa en favorecer la inserción de los jóvenes en el ámbito laboral y mejorar su situación dentro del mercado de trabajo, estas son las principales prioridades de las medidas que JUMIFORMACIÓN, S.L., pone en marcha.

En Jumiformación, creemos que formación y empleo van de la mano, por lo que diseñamos el itinerario formativo de los jóvenes desempleados, con objeto que adquieran las competencias necesarias para la inserción laboral.

Posteriormente se incorporan a nuestra bolsa de trabajo, para que tengan más oportunidades de acceder mercado laboral.

MEDIDAS

MEDIDA 1: INCREMENTAR EL NÚMERO DE PROGRAMAS FORMATIVOS VINCULADOS A CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD.

1. CORRESPONDENCIA CON LA MEDIDA DE LA EEEJ: Medida 1: Extender los programas formativos dirigidos a la obtención de Certificados de Profesionalidad.

2. TIPO DE MEDIDA: Otras

3. LÍNEA DE ACTUACIÓN: Formación

4. OBJETIVO GENERAL: Mejorar la empleabilidad, la cualificación y la inserción profesional de jóvenes desempleados.

5. DESCRIPCIÓN

Acreditación según lo establecido en el artículo 11.1 y 3 del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, así como en el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, modificado por el Real Decreto 1675/2010, de 10 de diciembre, y en su normativa de desarrollo.

CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD HOMOLOGADOS

Área Profesional: ADMINISTRACIÓN Y AUDITORIA		
Código	Denominación	Duración
ADGD0210	CREACIÓN Y GESTIÓN DE MICROEMPRESAS	480
ADGD0208	GESTIÓN INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS	670
ADGD0110	ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS	700
ADGD0308	ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	800
ADGD0108	GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA	550
Área Profesional: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		
Código	Denominación	Duración
ADGG0108	ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN	530
ADGG0208	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE	680
ADGG0308	ASISTENCIA DOCUMENTAL Y DE GESTIÓN EN DESPACHOS Y OFICINAS	670
ADGG0408	OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES	390
ADGG0508	OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y DOCUMENTOS	360

Área Profesional: FINANZAS Y SEGUROS

Código	Denominación	Duración
ADGN0108	FINANCIACIÓN DE EMPRESAS	550
ADGN0208	COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS	720

Área Profesional: SEGUROS

Código	Denominación	Duración
ADGS10	TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE SEGUROS	600
ADGS20	COMERCIAL DE SEGUROS	550

Área Profesional: ORNAMENTALES Y JARDINERÍA

Código	Denominación	Duración
AGAO0108	ACTIVIDADES AUXILIARES EN VIVEROS, JARDINES Y CENTROS DE JARDINERÍA	250
AGAO0208	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE JARDINES Y ZONAS VERDES	390

Área Profesional: AGRICULTURA

Código	Denominación	Duración
AGAU0108	AGRICULTURA ECOLÓGICA	450

Área Profesional: EDITORIAL

Código	Denominación	Duración
ARGE30	GRAFISTA MAQUETISTA	620

Área Profesional: LOGÍSTICA COMERCIAL Y GESTIÓN DEL TRANSPORTE

Código	Denominación	Duración
COML0209	ORGANIZACIÓN DEL TRANSPORTE Y LA DISTRIBUCIÓN	340
COML0210	GESTIÓN Y CONTROL DEL APROVISIONAMIENTO	370
COML0309	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES	310

Área Profesional: MARKETING Y RELACIONES PÚBLICAS

Código	Denominación	Duración
COMM0110	MARKETING Y COMPRAVENTA INTERNACIONAL	710

Área Profesional: COMPRAVENTA

Código	Denominación	Duración
COMT0110	ATENCIÓN AL CLIENTE, CONSUMIDOR O USUARIO	420
COMT0210	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL	620
COMT0411	GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS	530
Área Profesional: AGENCIAS DE VIAJE		
Código	Denominación	Duración
HOTG0108	CREACIÓN Y GESTIÓN DE VIAJES COMBINADOS Y EVENTOS	510
HOTG0208	VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS	550
Área Profesional: INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO		
Código	Denominación	Duración
HOTI0108	PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE	570
Área Profesional: DESARROLLO		
Código	Denominación	Duración
IFCD0210	DESARROLLO DE APLICACIONES CON TECNOLOGÍAS WEB	510
Área Profesional: INFORMÁTICA		
IFCI10	PROGRAMADOR DE APLICACIONES INFORMÁTICAS	950
Área Profesional: SISTEMAS Y TELEMÁTICA		
Código	Denominación	Duración
IFCT0109	SEGURIDAD INFORMÁTICA	420
IFCT0509	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET	510
IFCT0510	GESTIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	420
IFCT0609	PROGRAMACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	510
IFCT0610	ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN EN SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RECURS EMPRESAR. Y DE GEST. RELACIONES CLIENTE	570
Área Profesional: ASISTENCIA SOCIAL		
Código	Denominación	Duración
SSCS0108	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO	480
SSCS0208	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES	370

MEDIDA 2. OFRECER EN NUESTROS PLANES FORMATIVOS FORMACIÓN CERTIFICABLE ASÍ COMO ACCIONES FORMATIVAS EN TELEFORMACIÓN.

1. CORRESPONDENCIA CON LA MEDIDA DE LA EEEJ:

Medida 19. Incrementar el número de procesos de formación certificable y el reconocimiento de la experiencia laboral, así como la oferta en teleformación. (especialmente ocupaciones relacionadas con las tic, empleos blancos y empleos verdes).

2. TIPO DE MEDIDA: Otras

3. LÍNEA DE ACTUACIÓN: Formación

4. OBJETIVO GENERAL:

Lograr la adecuación de la formación de los jóvenes a los requerimientos de quienes ofrecen empleo, para que adquieran o vean reconocida la capacitación y las habilidades necesarias para encontrar su espacio en el ámbito laboral.

5. DESCRIPCIÓN:

Formación de Certificados de Profesionalidad en las modalidades presencial y online.

Se ofrecerá formación relacionada con las siguientes ocupaciones:

OCUPACIONES TIC: Se impartirán Certificados de Profesionalidad de la Rama Informática y Comunicaciones.

EMPLEOS BLANCOS: Se impartirán los Certificados de Profesionalidad de la Familia Profesional SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD: “Atención Socio-Sanitaria a Personas Dependientes en Instituciones Sociales” y “Atención Socio-Sanitaria a Personas en el Domicilio”.

EMPLEOS VERDES: Se impartirán los Certificados de Profesionalidad de la Familia Profesional SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE, aportando a los jóvenes competencias relacionadas con los “EMPLEOS VERDES”, que ayudan a proteger los ecosistemas y la biodiversidad, que desarrollen la eficiencia energética, materiales y agua, reducir la dependencia del carbono en la economía y minimizar y reciclar la producción de desechos contaminación (empleos verdes), así como de otros yacimientos de empleo que puedan detectarse.

MEDIDA 3: AMPLIAR LA OFERTA DE FORMACIÓN EN IDIOMAS.

1. CORRESPONDENCIA CON LA MEDIDA DE LA EEEJ:

Medida 28. Ampliar la oferta de la formación en idiomas ya disponible en los programas de formación para el empleo y a los centros oficiales de idiomas, adaptándola a las necesidades existentes.

2. TIPO DE MEDIDA: Otras

3. LÍNEA DE ACTUACIÓN: Mejorar el conocimiento de idiomas y el manejo de las herramientas tecnológicas.

4. OBJETIVO GENERAL:

Que los jóvenes adquieran las capacidades necesarias para el dominio de una lengua extranjera.

5. DESCRIPCIÓN:

Formación de Certificados de Profesionalidad en las modalidades presencial y online.

MEDIDA 4: ASESORAMIENTO Y ORIENTACIÓN AL EMPLEADOR

1. CORRESPONDENCIA CON LA MEDIDA DE LA EEEJ:

Medida 60. Mejorar la información y reforzar las actuaciones de asesoramiento y orientación al empleador acerca de las medidas de apoyo y posibilidades de contratación de jóvenes.

2. TIPO DE MEDIDA: Otras

3. LÍNEA DE ACTUACIÓN: Orientación acompañamiento y mejora de la intermediación de los Servicios Públicos de Empleo y sus Entidades Colaboradoras.

4. OBJETIVO GENERAL:

Que las empresas conozcan todas las opciones de contratación para jóvenes.

5. DESCRIPCIÓN:

Información a empresas de las posibilidades de contratación para jóvenes.

MEDIDA 5: IMPULSAR LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO PARA LA FORMACIÓN Y EL APRENDIZAJE.

1. CORRESPONDENCIA CON LAS MEDIDAS DE LA EEEJ:

Medida 72: Fomentar la utilización del contrato para la formación y el aprendizaje

2. TIPO DE MEDIDA: Otras

3. LÍNEA DE ACTUACIÓN:

Estímulos a la contratación

4. OBJETIVO GENERAL:

Favorecer la cualificación profesional de las personas trabajadoras en un régimen de alternancia con la actividad laboral retribuida en una empresa.

5. DESCRIPCIÓN:

Información a empleadores y desempleados de las ventajas del Contrato para la Formación y Aprendizaje.

SISTEMAS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL

Todas nuestras acciones formativas cuentan con coordinadores, los cuales se encargan de la planificación y seguimiento de estas.

Los docentes deberán poseer acreditación de los títulos o certificados y disponer de la experiencia profesional en el área del certificado que venga establecida por el RD que regula el propio certificado de profesionalidad.

Los módulos de prácticas profesionales cuentan con la supervisión del tutor-docente y del tutor-laboral.

Todas las instalaciones cumplen la normativa vigente que rige cada certificado de profesionalidad.

El material entregado al alumno siempre se entregará en plazo y cantidad suficiente para el correcto seguimiento de cada certificado.

Todos los alumnos reciben una guía de aprendizaje, donde se reflejan los objetivos del curso, cronograma, contenidos, material fungible y material didáctico, sistemas de seguimiento y evaluación, junto con los derechos y deberes del alumno.

Nuestros profesionales analizan a corto, medio y largo plazo el impacto de la formación en el mercado de trabajo.