



**PLAN DE ACTUACIÓN**

**ESTRATEGIA DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEO JOVEN 2013/2016**

## Índice

1. Presentación de la entidad .....	3
1.1. Servicios a empresas .....	3
1.2. Servicios a trabajadores.....	3
1.3. Servicios a centros de formación.....	3
1.4. Servicios a centros de Agentes sociales .....	3
1.5. Servicios a centros de administraciones públicas. ....	4
2. Medidas de actuación.....	4
2.1. MEDIDA 1: Extender los programas formativos dirigidos a la obtención de Certificados de Profesionalidad entre el colectivo joven.....	4
2.2. MEDIDA 2: Extender los programas formativos con compromiso de contratación .....	6
ANEXO I Certificados de profesionalidad homologados por KIWORKS .....	7

## 1. Presentación de la entidad

Somos una empresa joven compuesta por un gran equipo de profesionales que cuentan con amplia experiencia en el sector de la formación y la consultoría, capaz de ofrecer un amplio catálogo de servicios y de responder las necesidades específicas de cada tipo de cliente. Desde 2011, los distintos servicios que ofrece **Ki-works Knowledge and Innovations Works** en el ámbito de la consultoría y la formación se adecuan de forma específica a las necesidades específicas de cada tipo de cliente.

A continuación describimos nuestras principales áreas de trabajo en función del tipo de cliente al que se dirige:

### 1.1. Servicios a empresas

Nuestros servicios de consultoría permiten a nuestros clientes identificar cuál es tu posición en el sector y qué posibilidades de mejora tiene su empresa. Ofrecemos en este sentido asesoramiento tanto para la acreditación de Centros de Formación como para la presentación a convocatorias de subvención y licitaciones que puedan ser de interés para su proyecto empresarial.

En materia de formación, contamos con un amplio catálogo de formación bonificada y realizamos el diseño acciones formativas bajo demanda. Estamos además acreditados como Centro de Formación para la impartición de Certificados de Profesionalidad y Especialidades Inscritas. Así mismo, a través de nuestra **Agencia de colocación nº 0700000034**, nuestros clientes tienen acceso a nuestra bolsa de empleo a través de la cual se le orientará en la selección de los trabajadores/as que mejor se adapten a sus necesidades específicas.

### 1.2. Servicios a trabajadores

La formación es esencial para la mejora de la empleabilidad, a través de ella se mejoran profesionalmente y se incrementa las posibilidades de inserción laboral en situaciones de desempleo. En este sentido, independientemente de la situación laboral del trabajador, ofrecemos un amplio catálogo de formación de carácter subvencionado y privado que puede resultar de interés. La formación se imparte bajo modalidad presencial y teleformación a fin de facilitar el acceso a los destinatarios a los que se dirige.

Así mismo, a través de nuestro servicio de **Agencia de colocación nº 0700000034** se realiza la intermediación laboral entre empresas con necesidades de contratación de personal y trabajadores que están en búsqueda de empleo.

Registrándose en este servicio de orientación y asesoramiento se pasa a formar parte de nuestra bolsa de trabajo para que las empresas interesadas en la contratación puedan seleccionarte.

### 1.3. Servicios a centros de formación

Nuestros servicios de consultoría permiten a nuestros clientes identificar cuál es la posición en el sector y qué posibilidades de mejora tiene su centro de formación. Informamos sobre los trámites que se deben seguir para acreditarse como centro homologado y te orientamos sobre cuáles son las especialidades formativas y certificados de profesionalidad que pueden ser más interesantes en función del posicionamiento del centro y las características específicas.

### 1.4. Servicios a centros de Agentes sociales

A través de nuestros servicios de consultoría ofrecemos, tanto a las asociaciones empresariales como a los sindicatos, la gestión externalizada de la formación para el empleo, la coordinación y gestión de planes de formación, así como el seguimiento, la asistencia técnica y la evaluación de la formación realizada.

## 1.5. Servicios a centros de administraciones públicas.

Dentro de nuestros servicios de consultoría se ofrece a las administraciones de ámbito local la gestión externalizada de la Formación Profesional para el Empleo así como el asesoramiento a estas en el diseño de licitaciones que quieran promover.

## 2. Medidas de actuación

Las dos acciones propuestas que se detallan en apartados posteriores se enmarcan dentro de las medidas de alto impacto a corto plazo de la ESTRATEGIA DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEO JOVEN **“Extender los programas formativos dirigidos a la obtención de certificados de profesionalidad y los programas formativos con compromiso de contratación.”** En la línea de actuación relativa a formación.

### 2.1. MEDIDA 1: Extender los programas formativos dirigidos a la obtención de Certificados de Profesionalidad entre el colectivo joven

En la medida en que somos una empresa que desarrolla diferentes servicios relacionados con la formación profesional para el empleo, la primera acción propuesta que desde KIWORKS que realizamos para adherirnos a la ESTRATEGIA DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEO JOVEN, se centra en contribuir dentro de nuestra actividad empresarial a la extensión de programas de formación que permitan la obtención de Certificados de Profesionalidad a los jóvenes menores de 30 años.

En este sentido, nos hemos fijado como meta para esta propuesta el desarrollo de al menos 10 acciones de formación asociadas a certificados de profesionalidad, bien de forma íntegra, con la impartición del certificado completo y la correspondiente gestión del módulo de Prácticas No Laborales, o bien de forma parcial, a través de la impartición de módulos y/o unidades formativas que componen los certificados de profesionalidad.

Aprovechamos de este modo una de las grandes ventajas que aporta la formación asociada a los certificados de profesionalidad, que es su estructura modular, ya que permite a las personas que desean realizar la formación de forma adaptadas a las posibilidades de cada persona.

Dentro de esta propuesta, priorizaremos en la medida de lo posible la incorporación a nuestros de jóvenes en situación de desempleo menores de 30 años.

Para facilitar la comprensión de la medida propuesta, en la siguiente tabla, se describe los aspectos más relevantes de esta propuesta

MEDIDA 1	
Correspondencia con la EEEJ	<p><u>Medida de alto impacto a corto plazo del EEEJ:</u></p> <p>Extender los programas formativos dirigidos a la obtención de certificados de profesionalidad y los programas formativos con compromiso de contratación.</p> <p><u>Línea de actuación del EEEJ:</u></p> <p>Formación</p> <p><u>Objetivo EEEJ:</u></p> <p>Mejorar la empleabilidad, la cualificación y la inserción profesional de jóvenes desempleados</p>
Objetivos	Incrementar la oferta formativa de Certificados de profesionalidad y facilitar que los jóvenes en situación de desempleo que necesiten

MEDIDA 1	
	cualificarse puedan formarse y conseguir una acreditación relacionada con el Catalogo Nacional de las Cualificaciones Profesionales
Meta	Realizar 10 acciones de formación de certificado de profesionalidad (se incluye en este sentido el anexo con la relación de Certificados de Profesionalidad en los que KIWORKS está acreditado para impartir). Entendiendo por acciones la impartición de módulos o unidades formativas pertenecientes a Certificados de Profesionalidad
Ámbito	<p><u>Territorial:</u> Comunidad de Madrid y Castilla La Mancha</p> <p><u>Temporal:</u> Del 1 de enero de 2015 al 31 de diciembre de 2016.</p>
Destinatarios	Trabajadores en situación de desempleo, priorizando dentro de estos al colectivo de jóvenes menores de 30 años.
Financiación	Las acciones de formación de certificado de profesionalidad que se desarrollen se financiarán a través de distintas convocatorias públicas de ámbito estatal, autonómico y local que tienen este objetivo.
Recursos destinados	<p><u>Instalaciones:</u> Para la impartición de los certificados de</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CASA DE CULTURA DE CARRANQUE Nº de censo 4500026917 Pza. De las Eras nº 5 Carranque (Toledo)</li> <li>• MOPE KIWORKS Nº de censo 2800027789 Paseo General Martínez campos 20 Madrid (Madrid)</li> </ul> <p><u>Equipamiento:</u> Se contará con el equipamiento que establezca en cada caso el Real Decreto que regule el Certificado de Profesionalidad de referencia.</p> <p><u>RRHH:</u> Para el desarrollo esta medida se contará con 5 trabajadores con los siguientes perfiles:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable de formación</li> <li>• Coordinador/a técnico/a</li> <li>• Docentes</li> <li>• Administrativo/a</li> </ul>

## 2.2. MEDIDA 2: Extender los programas formativos con compromiso de contratación

Una de las líneas estratégicas que desde KIWORKS nos planteamos para el 2015 y el 2016 es la de potenciar nuestros servicios de formación bajo la modalidad de teleformación, consideramos que algunos cambios normativos recientes pueden afianzar esta línea de negocio y por esta razón queremos promover la realización de curso con compromiso de contratación que permita cualificar a trabajadores que den una respuesta profesional a las necesidades que se producen en este ámbito.

En concreto, queremos poner en marcha la siguiente acción formativa compuesta de los siguientes módulos:

- Módulo nº 1: Introducción al e-learning (40 horas)
- Módulo nº 2: Plataforma de teleformación Moodle (80 horas)
- Módulo nº 3: Gestión y configuración de Moodle (100 horas)
- Módulo nº 4: Contenidos en e-learning (65 horas)
- Módulo nº 5: Mantenimiento de Moodle (80 horas)
- Módulo nº 6: Aspectos legales en Internet y Moodle, y formación adaptada a la empresa (CRM) (35 horas)

Dentro de esta propuesta, al igual que en la anterior, priorizaremos en la medida de lo posible la selección para su contratación de jóvenes en situación de desempleo menores de 30 años.

Así mismo, para facilitar la comprensión de la medida propuesta, en la siguiente tabla, se describe los aspectos más relevantes de esta propuesta:

MEDIDA 2	
Correspondencia con la EEEJ	<p><u>Medida de alto impacto a corto plazo del EEEJ:</u></p> <p>Extender los programas formativos dirigidos a la obtención de certificados de profesionalidad y los programas formativos con compromiso de contratación.</p> <p><u>Línea de actuación del EEEJ:</u></p> <p>Formación</p> <p><u>Objetivo EEEJ:</u></p> <p>Mejorar la empleabilidad, la cualificación y la inserción profesional de jóvenes desempleados</p>
Objetivos	Mejorar la empleabilidad los jóvenes menores de 30 años en situación de desempleo a través de programas formativos con compromiso de contratación.
Meta	Realizar una acción de formación con compromiso de contratación en la que se contrate a 9 de los alumnos/as formados/as.
Ámbito	<p><u>Territorial:</u></p> <p>Comunidad de Madrid</p> <p><u>Temporal:</u></p> <p>Del 1 de enero de 2015 al 31 de diciembre de 2016.</p>
Destinatarios	Trabajadores en situación de desempleo, priorizando dentro de estos al

MEDIDA 2	
	colectivo de jóvenes menores de 30 años.
Financiación	Se financiará a través convocatoria pública de ámbito estatal, autonómico y local que tenga este objetivo.
Recursos destinados	<p><u>Instalaciones:</u></p> <p>Se contará con, al menos, un aula técnica de 45 m2 para 15 alumnos</p> <p><u>Equipamiento:</u></p> <p>Tanto el docente como el conjunto de alumnos/as formados/as contarán con el equipamiento informático y el software necesario para realizar la formación prevista.</p> <p><u>RRHH:</u></p> <p>Para el desarrollo esta medida se contará con 5 trabajadores con los siguientes perfiles:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable de formación</li> <li>• Coordinador/a técnico/a</li> <li>• Docentes</li> <li>• Administrativo/a</li> </ul>

## ANEXO I Certificados de profesionalidad homologados por KIWORKS

Cód.	Denominación
ADGD0108	Gestión contable y gestión administrativa para auditoría
ADGD0110	Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios
ADGD0208	Gestión integrada de recursos humanos
ADGD0210	Creación y gestión de microempresas
ADGD0308	Actividades de gestión administrativa
ADGG0308	Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas
ADGG0408	Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales
ADGG0508	Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos
ADGN0108	Financiación de empresas
ADGN0110	Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados
ADGN0208	Comercialización y administración de productos y servicios financieros
ARGN0210	Asistencia a la edición
COML0109	Tráfico de mercancías por carretera
COML0111	Tráfico de viajeros por carretera
COML0209	Organización del transporte y la distribución
COML0210	Gestión y control del aprovisionamiento
COML0211	Gestión comercial y financiera del transporte por carretera
COML0309	Organización y gestión de almacenes
COMM0110	Marketing y compraventa internacional
COMM0111	Asistencia a la investigación de mercados
COMM0112	Gestión de marketing y comunicación
COMP0108	Implantación y animación de espacios comerciales

<b>Cód.</b>	<b>Denominación</b>
COMT0110	Atención al cliente, consumidor o usuario
COMT0111	Gestión comercial inmobiliaria
COMT0112	Actividades de gestión del pequeño comercio
COMT0210	Gestión administrativa y financiera del comercio internacional
COMT0211	Actividades auxiliares de comercio
COMT0311	Control y formación en consumo
COMT0411	Gestión comercial de ventas
COMV0108	Actividades de venta
IFCD0110	Confección y publicación de páginas web
IFCD0111	Programación en lenguajes estructurados de aplicaciones de gestión
IFCD0112	Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales
IFCD0210	Desarrollo de aplicaciones con tecnologías web
IFCD0211	Sistemas de gestión de información
IFCT0108	Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos
IFCT0109	Seguridad informática
IFCT0110	Operación de redes departamentales
IFCT0209	Sistemas microinformáticos
IFCT0210	Operación de sistemas informáticos
IFCT0309	Montaje y reparación de sistemas microinformáticos
IFCT0310	Administración de bases de datos
IFCT0410	Administración y diseño de redes departamentales
IFCT0509	Administración de servicios de internet
IFCT0510	Gestión de sistemas informáticos
IFCT0609	Programación de sistemas informáticos
IFCT0610	Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión relac cl
IMAR0109	Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción
SSCB0109	Dinamización comunitaria
SSCB0110	Dinamización, programación y desarrollo de acciones culturales
SSCB0111	Prestación de servicios bibliotecarios
SSCB0211	Dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil
SSCE0109	Información juvenil
SSCE0110	Docencia de la formación profesional para el empleo
SSCE0212	Promoción para la igualdad efectiva de mujeres y hombres
SSCG0109	Inserción laboral de personas con discapacidad
SSCG0209	Mediación comunitaria
SSCI0312	Atención al cliente y organización de actos de protocolo en servicios funerarios